



PENGADILAN NEGERI PONTIANAK KELAS 1A

# LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN

TAHUN 2022



## KATA PENGANTAR



**A. F. JOKO SUTRISNO, S.H., M.H.**  
KETUA PN PONTIANAK KELAS 1A

Dengan memanjatkan Puji Syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022 Pengadilan Negeri Pontianak.

Pengadilan Negeri Pontianak sebagai pelaksana Kekuasaan Kehakiman yang bertugas menyelenggarakan peradilan guna menegakkan hukum dan keadilan di wilayah hukum Kota Pontianak berasaskan Pancasila dan UUD 1945, serta mempunyai Tugas Pokok menerima, memeriksa dan mengadili serta menyelesaikan setiap perkara yang diajukan kepadanya dan tugas lain yang diberikan kepadanya berdasarkan peraturan perundang-undangan.

Bahwa Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022 Pengadilan Negeri Pontianak Tahun 2022 disusun berdasarkan Surat Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 2876/SEK/OT.01.1/12/2022 tanggal 14 Desember 2022 perihal Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022 dan Surat Ketua Pengadilan Tinggi Pontianak Nomor W17-U/3346/OT.01.1/12/2022 tanggal 19 Desember 2022 Perihal Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022. Sesuai surat tersebut maka data yang kami sajikan dalam Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022 adalah terdiri dari komponen bagian Kepaniteraan dan Kesekretariatan (per tanggal 30 Desember 2022). Laporan Tahunan sebagai gambaran terpenuhinya tugas pokok dan fungsi Pengadilan Negeri Pontianak dalam 1 (satu) Tahun Anggaran berjalan sesuai basis kinerja yang berdasarkan peraturan perundangan yang berlaku.

Dengan penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022 ini diharapkan bermanfaat dan memacu peningkatan kinerja Pengadilan Negeri Pontianak untuk tahun-tahun yang akan datang.

Atas nama pimpinan kami mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah memberikan sumbangsih pikiran dalam menyusun Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022 ini, semoga Tuhan Yang Maha Esa melimpahkan hidayahnya kepada kita semua, Amin.

Pontianak, 2 Januari 2023  
KETUA PENGADILAN NEGERI PONTIANAK KELAS 1A



**H. AHMAD HILIRSYAH JOKO SUTRISNO, S.H., M.H.**  
N.P. 197111011993032001

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI .....	ii
DAFTAR GAMBAR.....	v
DAFTAR TABEL.....	vi
BAB I.....	1
PENDAHULUAN .....	1
A.    KEBIJAKAN UMUM PERADILAN .....	1
B.    VISI DAN MISI .....	3
C.    RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) .....	3
1.    TUJUAN STRATEGIS .....	4
2.    SASARAN STRATEGIS.....	4
BAB II.....	5
KEADAAN PERKARA, PENYELESAIAN PERKARA DAN AKREDITASI PENJAMINAN MUTU (Sertifikasi ISO Pengadilan).....	5
A.    KEADAAN PERKARA TAHUN 2022.....	5
1.    KEADAAN PERKARA TINGKAT PERTAMA .....	5
2.    KEADAAN PERKARA BANDING.....	6
3.    KEADAAN PERKARA KASASI .....	6
4.    KEADAAN PERKARA PENINJAUAN KEMBALI .....	7
B.    PENYELESAIAN PERKARA TAHUN 2022 .....	7
1.    JUMLAH SISA PERKARA YANG DIPUTUS.....	7
2.    JUMLAH PERKARA YANG DIPUTUS TEPAT WAKTU.....	8
3.    JUMLAH PERKARA YANG TIDAK MENGAJUKAN UPAYA HUKUM BANDING, KASASI DAN PENINJAUAN KEMBALI .....	8
4.    JUMLAH PERKARA PERDATA YANG BERHASIL MEDIASI.....	9
5.    JUMLAH PERKARA ANAK YANG BERHASIL MELALUI DIVERSI .....	9
C.    AKREDITASI PENJAMINAN MUTU (SERTIFIKASI ISO PENGADILAN).....	9
1.    POSBAKUM (POS PELAYANAN HUKUM) .....	9
2.    SIDANG KELILING / PELAYAN TERPADU .....	10
3.    PERKARA PRODEO (PEMBEBASAN BIAYA PERKARA).....	10

D. PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS MENUJU WILAYAH BEBAS KORUPSI (WBK) DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH DAN MELAYANI (WBBM) .....	11
BAB III.....	12
SUMBER DAYA MANUSIA .....	12
A. SUMBER DAYA MANUSIA.....	12
1. MUTASI .....	12
2. PROMOSI.....	13
3. KENAIKAN PANGKAT PER APRIL / OKTOBER .....	14
4. PEGAWAI YANG Pensiun .....	15
5. DIKLAT (SDM TEKNIS / NON TEKNIS).....	15
BAB IV .....	18
PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA, DAN TEKNOLOGI INFORMASI ....	18
A. PENGELOLAAN KEUANGAN (REALISASI ANGGARAN TEKNIS DAN NON TEKNIS) ..	18
PROGRAM DUKUNGAN MANAJEMEN .....	19
B. PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA.....	20
1. PENGADAAN .....	20
2. PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA FASILITAS GEDUNG .....	20
C. PENGELOLAAN TEKNOLOGI INFORMASI .....	24
1. IMPLEMENTASI E-COURT DI LINGKUNGAN PERADILAN UMUM .....	24
2. IMPLEMENTASI SIPP DI LINGKUNGAN PERADILAN UMUM .....	25
3. IMPLEMENTASI ERATERANG DI LINGKUNGAN PERADILAN UMUM .....	27
BAB V .....	28
PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK.....	28
A. AKREDITASI PENJAMINAN MUTU .....	28
B. PELAYANAN TERPADU SATU PINTU .....	33
C. INOVASI PELAYANAN PUBLIK .....	34
1. APLIKASI SUTERA WA+ .....	35
2. APLIKASI SETARA .....	36
3. APLIKASI E-PERMA.....	38
4. APLIKASI INFORMASI HARIAN PENGADILAN (INDI) .....	40
5. BROSUR AUDIO BAGI PENYANDANG DISABILITAS .....	41
6. BROSUR LAYANAN PRIORITAS .....	42



7.	PENDAFTARAN POSBAKUM SECARA ELEKTRONIK.....	42
8.	DIGITALISASI FORM PERSONAL SECARA ELEKTRONIK .....	43
9.	PENERAPAN PANGGILAN SIDANG MELALUI AUDIO .....	44
10.	PENERAPAN PENGUMUMAN AUDIO PERINGATAN PERILAKU ANTI GRATIFIKASI 44	
11.	LAYANAN DISABILITAS.....	44
12.	LAYANAN UMUM.....	47
D.	PENGHARGAAN YANG DIRAIH.....	49
BAB VI	.....	52
PENGAWASAN	.....	52
A.	INTERNAL .....	52
B.	EVALUASI .....	55
BAB VII	.....	56
PENUTUP	.....	56
A.	KESIMPULAN.....	56
B.	REKOMENDASI .....	57

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Piagam Penghargaan Predikat WBK PN Pontianak.....	11
Gambar 2 Peta e-Court PN Pontianak.....	25
Gambar 3 Capture Rasio Penyelesaian Perkara PN Pontianak .....	26
Gambar 4 Nilai Evaluasi Implementasi SIPP (EIS) PN Pontianak.....	26
Gambar 5 Sertifikat Akreditasi Penjaminan Mutu PN Pontianak .....	30
Gambar 6 Petikan Keputusan Dirjen Badilum Tentang Nilai Akreditasi Penjaminan Mutu Pada Pengadilan Tinggi, Pengadilan Negeri Kelas 1A Khusus dan 1A Tahun 2022.....	32
Gambar 7 Petugas Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) PN Pontianak .....	33
Gambar 8 Piagam Penghargaan Lomba PTSP PN Pontianak .....	34
Gambar 9 Tampilan Aplikasi “Sutera WA” awal rilis.....	36
Gambar 10 Tampilan Aplikasi “Sutera WA+” setelah diperbaharui .....	36
Gambar 11 Tampilan Aplikasi "Setara" PN Pontianak .....	37
Gambar 12 Tampilan Aplikasi "e-PERMA" PN Pontianak .....	40
Gambar 13 Banner Aplikasi "INDI" PN Pontianak.....	40
Gambar 14 Brosur Audio Pelayanan dan Proses Beracara .....	41
Gambar 15 Brosur Layanan Prioritas .....	42
Gambar 16 Brosur Digital Formulir Pelayanan Posbakum.....	43
Gambar 17 Form personal melalui Google Form.....	43
Gambar 18 Kursi Roda dan Tongkat Bantu Jalan untuk kaum Difabel .....	44
Gambar 19 Guiding Block di Area Lobby PTSP.....	44
Gambar 20 Jalur Landai bagi Penyandang Difabel.....	45
Gambar 21 Kartu Antrian Prioritas .....	45
Gambar 22 Toilet khusus kaum Difabel yang dilengkapi handrail.....	45
Gambar 23 Meja Layanan PTSP Prioritas.....	45
Gambar 24 Pintu Akses Prioritas .....	45
Gambar 25 Tempat Parkir bagi kaum Difabel.....	46
Gambar 26 Kursi khusus bagi kaum Difabel .....	46
Gambar 27 Website yang dilengkapi dengan Akses Disabilitas.....	46
Gambar 28 Ruang Tamu Terbuka .....	47
Gambar 29 Co-working Space.....	47
Gambar 30 Pojok Baca .....	47
Gambar 31 Kompensasi Pelayanan.....	47
Gambar 32 Brosur Pelayanan PTSP.....	47
Gambar 33 Air Minum Gratis bagi Pengunjung .....	47
Gambar 34 Charging station bagi Pengunjung .....	48
Gambar 35 Ruang Kesehatan dan Laktasi.....	48
Gambar 36 Akses Free Wifi.....	48
Gambar 37 Buku Tamu Elektronik .....	48
Gambar 38 Penghargaan Pengadilan Terbaik Dalam Pelaksanaan Peradilan Elektronik .....	49
Gambar 39 Penghargaan Pengadilan Terbaik Dalam Pelaksanaan Gugatan Sederhana.....	50
Gambar 40 Piagam Penghargaan Lomba Pelaksanaan Pos Bantuan Hukum Tahun 2022 .....	50
Gambar 41 Piagam Penghargaan Lomba Pelayanan Terpadu Satu Pintu Tahun 2022 .....	51
Gambar 42 Penghargaan Keterbukaan Informasi Badan Publik se-Kalimantan Barat .....	51

## DAFTAR TABEL

Tabel 1 Data keadaan Perkara Tingkat Pertama diambil dari SIPP PN Pontianak.....	6
Tabel 2 Data keadaan Perkara Banding diambil dari SIPP PN Pontianak .....	6
Tabel 3 Data keadaan Perkara Kasasi diambil dari SIPP PN Pontianak .....	7
Tabel 4 Data Perkara Peninjauan Kembali diambil dari SIPP PN Pontianak.....	7
Tabel 5 Data Sisa Perkara yang diputus diambil dari SIPP PN Pontianak .....	8
Tabel 6 Data Perkara yang diputus tepat waktu diambil dari SIPP PN Pontianak.....	8
Tabel 7 Data Perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Banding, Kasasi, dan Peninjauan Kembali diambil dari SIPP PN Pontianak.....	9
Tabel 8 Data Perkara Perdata yang dilakukan Mediasi .....	9
Tabel 9 Data Perkara Anak yang berhasil melalui Diversi .....	9
Tabel 10 Data Layanan Posbakum PN Pontianak .....	10
Tabel 11 Data Personil yang masuk pada PN Pontianak .....	13
Tabel 12 Data Pegawai yang promosi pada PN Pontianak .....	14
Tabel 13 Data Pegawai PN Pontianak yang naik Pangkat per April / Oktober pada tahun 2022 .....	15
Tabel 14 Data Pegawai PN Pontianak yang Pensiun pada tahun 2022 .....	15
Tabel 15 Data Pegawai PN Pontianak yang mengikuti Diklat Teknis / Non Teknis .....	17
Tabel 16 Rekapitulasi Belanja Pegawai pada PN Pontianak di Provinsi Kalimantan Barat .....	19
Tabel 17 Rekapitulasi Belanja Barang Operasional pada PN Pontianak di Provinsi Kalimantan Barat.....	19
Tabel 18 Rekapitulasi Belanja Modal pada PN Pontianak di Provinsi Kalimantan Barat.....	19
Tabel 19 Rekapitulasi Belanja Barang Non Operasional Pada PN Pontianak di Provinsi Kalimantan Barat .....	20
Tabel 20 Matrik kendaraan dinas .....	21
Tabel 21 Matrik keadaan Rumah Dinas .....	21
Tabel 22 Matrik keadaan Sarana / Prasarana .....	24

# BAB I

## PENDAHULUAN



### A. KEBIJAKAN UMUM PERADILAN

Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A sebagai salah satu Badan Peradilan Umum Tingkat Pertama dibawah Mahkamah Agung Republik Indonesia dalam kedudukannya sebagai penyelenggara Kekuasaan Kehakiman yang merdeka untuk menyelenggarakan peradilan guna menegakkan hukum dan keadilan di Negara Republik Indonesia. Berdasarkan Undang-undang Nomor 48 Tahun 2009 Tentang Kekuasaan Kehakiman, Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A mempunyai tugas pokok memeriksa, mengadili, dan memutus serta menyelesaikan perkara pidana dan perdata sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Sesuai dengan Cetak Biru Mahkamah Agung 2010-2035 diperlukan usaha untuk mewujudkan sebuah Badan Peadilan yang Agung dengan:

1. Melaksanakan fungsi Kekuasaan Kehakiman secara independen, efektif dan berkeadilan;
2. Didukung pengelolaan anggaran berbasis kinerja secara mandiri yang dialokasikan secara proposional dalam APBN;
3. Memiliki struktur organisasi yang tepat dan manajemen organisasi yang jelas dan tersruktur;

4. Menyelenggarakan manajemen dan administrasi proses perkara yang sederhana, cepat, tepat waktu, biaya ringan dan proposional;
5. Mengelola sarana dan prasarana dalam rangka mendukung lingkungan kerja yang aman, nyaman dan kondusif bagi penyelenggara peradilan;
6. Mengelola dan membina sumber daya manusia yang kompeten dengan kriteria obyektif, sehingga tercipta personil peradilan yang berintegritas dan profesional;
7. Didukung pengawasan secara efektif terhadap perilaku, administrasi dan jalannya peradilan;
8. Berorientasi pada pelayanan publik yang prima;
9. Memiliki manajemen informasi yang menjamin akuntabilitas, kredibilitas, dan transparansi;
10. Modern dengan berbasis Teknologi Informasi terpadu.

Dalam menjalankan tugas pokok, fungsi dan wewenangnya, dengan dilandasi oleh rasa tanggung jawab dan kebersamaan, seluruh bagian-bagian dari Aparatur Teknis Judisial dan Non Teknis Judisial yang ada di Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A telah bekerja keras dengan sungguh- sungguh dan saling mendukung satu sama lain, sehingga apa yang menjadi Visi Mahkamah Agung Republik Indonesia yaitu **“TERWUJUDNYA BADAN PERADILAN YANG AGUNG”** dapat tercapai.

Selain itu, Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A telah mendapatkan predikat “Akreditasi A-Excellent”, dalam Akreditasi Penjaminan Mutu Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum sejak Juli Tahun 2018 dan Pengadilan Negeri Pontianak telah mendapatkan predikat Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dari Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi yang diserahkan secara online oleh Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi pada Tanggal 21 Desember 2020. Hal tersebut semakin menyemangati seluruh Aparatur Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A untuk memberikan Pelayanan Yang Prima kepada pencari keadilan guna mewujudkan Pengadilan Negeri Pontianak yang “MANTAP” Melayani, Amanah, Nyaman, Transparan, Akuntabel dan Profesional.



## B. VISI DAN MISI

Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A sebagai komponen penunjang keberhasilan proses Peradilan Tingkat pertama, Rencana Strategisnya mengacu pada kebijakan Mahkamah Agung RI, yang merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai yang tidak lepas dari Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan.

**VISI PENGADILAN NEGERI PONTIANAK ADALAH :  
"TERWUJUDNYA PENGADILAN NEGERI PONTIANAK YANG AGUNG"**

**MISI PENGADILAN NEGERI PONTIANAK** adalah :

1. Menjaga kemandirian Pengadilan Negeri Pontianak;
2. Memberikan pelayanan hukum yang berkeadilan kepada pencari keadilan;
3. Meningkatkan kualitas kepemimpinan di Pengadilan Negeri Pontianak;
4. Meningkatkan kredibilitas dan transparansi di Pengadilan Negeri Pontianak.

Upaya untuk mencapai visi dan misi tersebut jelaslah memerlukan suatu pemahaman yang mendalam atas permasalahan yang dihadapi dan Rencana Strategi yang tepat dan menyeluruh untuk menjawab permasalahan yang ada. Tujuannya, agar dapat mendorong terwujudnya lembaga peradilan yang modern, yang bermartabat, berwibawa dan dihormati, serta dapat tegaknya supremasi hukum.

## C. RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)

Perencanaan strategi adalah suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun secara sistematis dan berkesinambungan dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada pada lingkungan Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A. Rencana Strategis ini dijabarkan ke dalam program yang kemudian diuraikan kedalam rencana tindakan. Rencana Strategis ini kelak harus didukung dengan anggaran yang memadai, dilaksanakan oleh sumber daya manusia yang kompeten, ditunjang sarana dan prasarana yang cukupserta memperhitungkan perkembangan lingkungan Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A baik lingkungan internal maupun external sebagai variable strategis.

## 1. TUJUAN STRATEGIS

Tujuan Strategis merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan visi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai 5 (lima) tahun. Sesuai dengan Visi dan Misi di atas, Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A dituntut untuk dapat meningkatkan kinerjanya untuk mencapai tujuan yang secara garis besar ditetapkan sebagai berikut:

- ❖ Terpenuhinya kebutuhan dan kepuasan para pencari keadilan;
- ❖ Efektivitas Pelayanan Badan Peradilan;
- ❖ Peningkatan kepastian hukum dan transparansi pelayanan publik.

## 2. SASARAN STRATEGIS

Sasaran Strategis adalah hasil yang akan dicapai organisasi dalam waktu yang lebih pendek dari pada tujuan. Sasaran strategis Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A, yaitu:

- ❖ Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan dan Akuntabel;
- ❖ Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara;
- ❖ Meningkatnya Akses Peradilan bagi Masyarakat Miskin dan Terpinggirkan;
- ❖ Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan.



## BAB II

# KEADAAN PERKARA, PENYELESAIAN PERKARA DAN AKREDITASI PENJAMINAN MUTU (SERTIFIKASI ISO PENGADILAN)



### A. KEADAAN PERKARA TAHUN 2022

#### 1. KEADAAN PERKARA TINGKAT PERTAMA

NO.	JENIS PERKARA	SISA	MASUK	PUTUS	RASIO PENANGANAN PERKARA	SISA
1.	Perdata Gugatan/Bantahan	59	254	256	81,79%	57
2.	Perdata Gugatan Sederhana	4	32	36	100%	-
3.	Perdata Permohonan	6	889	895	100%	-
4.	Perdata PHI	18	35	42	79,25%	11
5.	Pidana Biasa	105	836	907	96,39%	34
6.	Pidana Pra Peradilan	-	9	9	100%	-
7.	Pidana Cepat	-	16	16	100%	-

**BAB II | KEADAAN PERKARA,  
PENYELESAIAN PERKARA DAN AKREDITASI  
PENJAMINAN MUTU (Sertifikasi ISO Pengadilan)**

8.	Pidana Lalu Lintas	-	4817	4817	100%	-
9.	Pidana Anak	-	15	15	100%	-
10.	Pidana Perikanan	-	8	8	100%	-
11.	Pidana Tipikor	34	47	65	80,25%	16

*Tabel 1 Data keadaan Perkara Tingkat Pertama diambil dari SIPP PN Pontianak*

**2. KEADAAN PERKARA BANDING**

NO.	JENIS PERKARA	SISA	MASUK	PUTUS	RASIO PENANGANAN PERKARA	SISA
1.	Perdata Gugatan/Bantahan	18	35	49	92,45%	4
2.	Perdata Gugatan Sederhana	-	-	-	-	-
3.	Perdata Permohonan	-	-	-	-	-
4.	Perdata PHI	-	-	-	-	-
5.	Pidana Biasa	19	30	21	42,86%	28
6.	Pidana Pra Peradilan	-	-	-	-	-
7.	Pidana Cepat	-	-	-	-	-
8.	Pidana Lalu Lintas	-	-	-	-	-
9.	Pidana Anak	1	1	-	0%	2
10.	Pidana Perikanan	-	-	-	-	-
11.	Pidana Tipikor	4	10	9	64,29%	5

*Tabel 2 Data keadaan Perkara Banding diambil dari SIPP PN Pontianak*

**3. KEADAAN PERKARA KASASI**

NO.	JENIS PERKARA	SISA	MASUK	PUTUS	RASIO PENANGANAN PERKARA	SISA
1.	Perdata Gugatan/Bantahan	51	37	26	30%	62
2.	Perdata Gugatan Sederhana	-	-	-	-	-
3.	Perdata Permohonan	-	-	-	-	-
4.	Perdata PHI	12	27	20	51%	19
5.	Pidana Biasa	26	23	18	37%	31
6.	Pidana Pra Peradilan	-	-	-	-	-
7.	Pidana Cepat	-	-	-	-	-

**BAB II | KEADAAN PERKARA,  
PENYELESAIAN PERKARA DAN AKREDITASI  
PENJAMINAN MUTU (Sertifikasi ISO Pengadilan)**

8.	Pidana Lalu Lintas	-	-	-	-	-
9.	Pidana Anak	2	-	-	0%	2
10.	Pidana Perikanan	-	-	-	-	-
11.	Pidana Tipikor	4	16	9	45%	11

*Tabel 3 Data keadaan Perkara Kasasi diambil dari SIPP PN Pontianak*

**4. KEADAAN PERKARA PENINJAUAN KEMBALI**

NO.	JENIS PERKARA	SISA	MASUK	PUTUS	RASIO PENANGANAN PERKARA	SISA
1.	Perdata Gugatan/Bantahan	9	7	2	12,50%	14
2.	Perdata Gugatan Sederhana	-	-	-	-	-
3.	Perdata Permohonan	-	-	-	-	-
4.	Perdata PHI	-	-	-	-	-
5.	Pidana Biasa	9	9	9	50%	9
6.	Pidana Pra Peradilan	-	-	-	-	-
7.	Pidana Cepat	-	-	-	-	-
8.	Pidana Lalu Lintas	-	-	-	-	-
9.	Pidana Anak	-	-	-	-	-
10.	Pidana Perikanan	-	-	-	-	-
11.	Pidana Tipikor	3	7	-	0%	10

*Tabel 4 Data Perkara Peninjauan Kembali diambil dari SIPP PN Pontianak*

**B. PENYELESAIAN PERKARA TAHUN 2022**

**1. JUMLAH SISA PERKARA YANG DIPUTUS**

NO.	JENIS PERKARA	SISA
1.	Perdata Gugatan/Bantahan	57
2.	Perdata Gugatan Sederhana	-
3.	Perdata Permohonan	-
4.	Perdata PHI	11
5.	Pidana Biasa	34
6.	Pidana Pra Peradilan	-
7.	Pidana Cepat	-
8.	Pidana Lalu Lintas	-



9.	Pidana Anak	-
10.	Pidana Perikanan	-
11.	Pidana Tipikor	16

*Tabel 5 Data Sisa Perkara yang diputus diambil dari SIPP PN Pontianak*

## 2. JUMLAH PERKARA YANG DIPUTUS TEPAT WAKTU

NO.	JENIS PERKARA	JUMLAH
1.	Perdata Gugatan	256
2.	Perdata Gugatan Sederhana	36
3.	Perdata Permohonan	895
4.	Perdata PHI	42
5.	Pidana Biasa	907
6.	Pidana Pra Peradilan	9
7.	Pidana Cepat	16
8.	Pidana Lalu Lintas	4817
9.	Pidana Anak	15
10.	Pidana Perikanan	8
11.	Pidana Tipikor	65

*Tabel 6 Data Perkara yang diputus tepat waktu diambil dari SIPP PN Pontianak*

## 3. JUMLAH PERKARA YANG TIDAK MENGAJUKAN UPAYA HUKUM BANDING, KASASI DAN PENINJAUAN KEMBALI

NO.	JENIS PERKARA	BANDING	KASASI	PK
1.	Perdata Gugatan	220	218	249
2.	Perdata Gugatan Sederhana	-	-	-
3.	Perdata Permohonan	-	-	-
4.	Perdata PHI	-	15	-
5.	Pidana Biasa	877	884	898
6.	Pidana Pra Peradilan	-	-	-
7.	Pidana Cepat	-	-	-
8.	Pidana Lalu Lintas	-	-	-
9.	Pidana Anak	14	-	-

<b>10.</b>	Pidana Perikanan	-	-	-
<b>11.</b>	Pidana Tipikor	58	49	-

*Tabel 7 Data Perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Banding, Kasasi, dan Peninjauan Kembali diambil dari SIPP PN Pontianak*

#### **4. JUMLAH PERKARA PERDATA YANG BERHASIL MEDIASI**

Untuk perkara Perdata Gugatan di Pengadilan Negeri Pontianak pada Tahun 2022 telah dilakukan Mediasi sebanyak 87 perkara, dengan rincian sebagai berikut :

NO.	SATKER	AKTA PERDAMAIAN	BERHASIL	CABUT	TIDAK BERHASIL	TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN	MASIH BERJALAN
<b>1.</b>	Pengadilan Negeri Pontianak	4	5	1	78	2	2

*Tabel 8 Data Perkara Perdata yang dilakukan Mediasi*

#### **5. JUMLAH PERKARA ANAK YANG BERHASIL MELALUI DIVERSI**

Untuk perkara Pidana Khusus Anak di Pengadilan Negeri Pontianak telah dilakukan Diversi sebanyak 1 perkara, dan yang berhasil dengan Diversi sebanyak 0 perkara;

NO.	SATKER	JUMLAH DIVERSI	BERHASIL
<b>1.</b>	Pengadilan Negeri Pontianak	1	0

*Tabel 9 Data Perkara Anak yang berhasil melalui Diversi*

### **C. AKREDITASI PENJAMINAN MUTU (SERTIFIKASI ISO PENGADILAN)**

#### **1. POSBAKUM (POS PELAYANAN HUKUM)**

Posbakum Pengadilan adalah layanan yang dibentuk oleh dan ada pada setiap Pengadilan tingkat pertama untuk memberikan layanan hukum berupa informasi, konsultasi, dan advis hukum, serta pembuatan dokumen hukum yang dibutuhkan sesuai dengan peraturan perundang-undangan tentang Kekuasaan Kehakiman, Peradilan Umum, Peradilan Agama, dan Peradilan Tata Usaha Negara.

Setiap orang atau sekelompok orang yang tidak mampu secara ekonomi dan atau tidak memiliki akses pada informasi dan konsultasi hukum yang memerlukan layanan berupa pemberian informasi, konsultasi, advis hukum atau pembuatan dokumen hukum yang dibutuhkan, dapat menerima layanan pada Posbakum Pengadilan Negeri Pontianak.

**BAB II | KEADAAN PERKARA,  
PENYELESAIAN PERKARA DAN AKREDITASI  
PENJAMINAN MUTU (Sertifikasi ISO Pengadilan)**

Pengadilan Negeri Pontianak pada tahun 2022 mempunyai 1 (satu) Posbakum yaitu : LKKBH Universitas Panca Bahkti, sesuai Perjanjian Kerjasama antara Pengadilan Negeri Pontianak dengan Lembaga Pemberi Layanan Pos Bantuan Hukum Lembaga Kajian, Konsultasi dan Bantuan Hukum (LKKBH) Fakultas Hukum Universitas Panca Bhakti Pontianak tentang Pemberian Layanan Pos Bantuan Hukum (POSBAKUM) Pengadilan Negeri Pontianak pada tanggal 4 Januari 2022;

Pagu Anggaran DIPA 099066 (01) untuk Posbakum sebesar Rp48.000.000,00

NO	JENIS LAYANAN	JENIS KELAMIN PEMOHON LAYANAN				WAKTU LAYANAN (DALAM JAM)	REALISASI ANGGARAN	JUMLAH ORANG LAYANAN
		LAKI-LAKI		PEREMPUAN				
		DIFABEL	NON DIFABEL	DIFABEL	NON DIFABEL			
1	Konsultasi Hukum	-	102	-	98	480	Rp. 48.000.000,00	-
2	Pembuatan Dokumen Hukum	-	-	-	-	-	-	-
3	Penyediaan Informasi organisasi bantuan hukum	-	-	-	-	-	-	-

*Tabel 10 Data Layanan Posbakum PN Pontianak*

## 2. SIDANG KELILING / PELAYAN TERPADU

Pengadilan Negeri Pontianak untuk Tahun 2022 tidak ada Sidang Keliling/Pelayanan Terpadu.

## 3. PERKARA PRODEO (PEMBEBASAN BIAYA PERKARA)

Pengadilan Negeri Pontianak untuk Tahun 2022 tidak ada Perkara Prodeo (Pembebasan Biaya Perkara) dikarenakan tidak ada alokasi anggaran tersebut.



#### D. PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS MENUJU WILAYAH BEBAS KORUPSI (WBK) DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH DAN MELAYANI (WBBM)

Sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayaaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 52 Tahun 2015 Tentang Pedoman Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM di Lingkungan Instansi Pemeintah, maka Mahkamah Agung sebagai salah satu Lembaga Negara telah mengeluarkan Surat Keputusan KMA Nomor 58/KMA/SK/III/2019 Tentang Pedoman Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) di Lingkungan Mahkamah Agung R.I dan 4 (empat) Badan Peradilan dibawahnya.

Sebagai implementasi Surat Keputusan tersebut, Pengadilan Negeri Pontianak selaku salah satu satker dibawah Mahkamah Agung R.I telah ditetapkan sebagai salah satu satker Mandatori yang diusulkan untuk melakukan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM dan untuk itu Pengadilan Negeri Pontianak telah melakukan pembangunan Zona Integritas sejak awal tahun 2019 dan telah dilakukan penilaian oleh Tim Penilai Nasional Kemenpan RB pada 13 Nopember 2020 dan telah berhasil mempertahankan yang dibangun sehingga berhasil mendapat Apresiasi Piagam Zona Integritas Wilayah Bebas Korupsi dan menuju WBBM dari Kemenpan Reformasi Birokrasi R.I.



Gambar 1 Piagam Penghargaan Predikat WBK PN Pontianak

## BAB III

# SUMBER DAYA MANUSIA



### A. SUMBER DAYA MANUSIA

#### 1. MUTASI

Pada tahun 2022, terdapat 14 (empat belas) orang Personil yang mutasi masuk pada Pengadilan Negeri Pontianak Kelas IA, dengan penjelasan sebagai berikut :

NO.	NAMA	JABATAN LAMA	JABATAN BARU
1.	H. AKHMAD FIJIARSYAH JOKO SUTRISNO, S.H., M.H.	Wakil Ketua PN. Pontianak Kelas IA	Ketua PN. Pontianak Kelas IA
2.	SRI HARSIWI, S.H., M.H.	Ketua PN Magelang	Wakil Ketua PN. Pontianak Kelas IA
3.	JOKO WALUYO, S.H., Sp.NOT., M.M.	Hakim PN Pati	Hakim PN. Pontianak Kelas IA
4.	WURYANTI, S.H., M.H.	Hakim PN Kota Madiun	Hakim PN. Pontianak Kelas IA
5.	EDWARD SAMOSIR, S.H., M.H.	-	Hakim Ad Hoc Tipikor PN. Pontianak Kelas IA
6.	FERRI YANUARDI, S.H.	Panitera Muda Perdata PN Singkawang Kelas IB	Panitera Muda Khusus Perikanan PN. Pontianak Kelas IA
7.	ANDY ROBERT, S. Sos.	Panitera Muda Pidana PN Singkawang Kelas IB	Panitera Muda Khusus PHI PN. Pontianak Kelas IA



8.	RIRIN ZUAMA ROCHAIDAH BORU HUTAGALUNG, S.H.	Panitera PN Sambas Kelas IIB	Panitera Pengganti PN. Pontianak Kelas IA
9.	SRIYANTI TIO DENTA SITUMORANG, S.H.	-	Analisis Perkara Peradilan (CPNS) PN. Pontianak Kelas IA
10.	RADEN RORO SITI NUR ROCHMAH, S.H.	-	Analisis Perkara Peradilan (CPNS) PN. Pontianak Kelas IA
11.	ANINDYA LARASATI, S.H.	-	Analisis Perkara Peradilan (CPNS) PN. Pontianak Kelas IA
12.	ERNA NURHIDDIYANTI NOVITA DEWI, A.Md	-	Pengelola Perkara Kepaniteraan Hukum (CPNS) PN. Pontianak Kelas IA
13.	SRI RAHMAWATI, A.Md.	-	Pengelola Perkara Kepaniteraan Pidana (CPNS) PN. Pontianak Kelas IA
14.	LISA ENDAH FATAYANI, A.Md	-	Pengelola Barang Milik Negara (CPNS) PN. Pontianak Kelas IA

Tabel 11 Data Personil yang masuk pada PN Pontianak

## 2. PROMOSI

Pada tahun 2022, terdapat 11 (sebelas belas) orang Pegawai yang mutasi keluar dari Pengadilan Negeri Pontianak Kelas IA, dengan penjelasan sebagai berikut :

NO.	NAMA	JABATAN LAMA	JABATAN BARU
1.	PRANSIS SINAGA, S.H., M.H.	Ketua PN. Pontianak Kelas IA	Hakim PT. Pontianak
2.	NIKO HENDRA SARAGIH, S.H., M.H.	Hakim PN. Kelas IA Pontianak	Wakil Ketua PN. Ketapang
3.	HENDRA AZWAR, S.H., M.H	Panitera Muda Khusus PHI PN. Pontianak Kelas IA	Panitera Muda Hukum PN. Bekasi Khusus Kelas IA
4.	IRINE RELAWATY, S.H.	Panitera Muda Khusus Perikanan PN. Pontianak Kelas IA	Panitera Pengganti PT. Pontianak

5.	HERY ZUHAIRI, S.H.	Panitera Muda Khusus PHI PN. Pontianak Kelas IA	Panitera Pengganti PT. Pontianak
6.	IRSANDI SUSILA ADJIE, S.H., M.H.	Panitera Muda Khusus Tipikor PN. Pontianak Kelas IA	Panitera Muda Hukum PN. Pontianak Kelas IA
7.	BERTHOLOMIUS, A.Md.	Jurusita Pengganti PN. Pontianak Kelas IA	Jurusita PN. Pontianak Kelas IA
8.	DEDY FADLIAN, S.E.	-	Pengadministrasi Persuratan Sub Bagian Umum dan Keuangan PN. Pontianak Kelas IA
9.	SUCI NURVITRI	Pengadministrasi Registrasi Perkara Perdata PN. Pontianak Kelas IA	Jurusita PN. Pontianak Kelas IA
10.	DONNY PRADIPTA, A.Md.Kom.	Pengadministrasi Registrasi Perkara Pidana PN. Pontianak Kelas IA	Pengelola Perkara Kapaniteraan Pidana (PNS) PN. Pontianak Kelas IA
11.	CHORRY IGA SETYANINGRUM, A.Md.	Pengelola Sistem Dan Jaringan, Sub Bagian Perencanaan Teknologi Informasi, Dan Pelaporan (CPNS) PN. Pontianak Kelas IA	Pengelola Sistem Dan Jaringan, Sub Bagian Perencanaan Teknologi Informasi, Dan Pelaporan (PNS) PN. Pontianak Kelas IA

Tabel 12 Data Pegawai yang promosi pada PN Pontianak

### 3. KENAIKAN PANGKAT PER APRIL / OKTOBER

Pada tahun 2022, terdapat 10 (sepuluh) orang Pegawai yang naik Pangkat per April / Oktober pada Pengadilan Negeri Pontianak Kelas IA, dengan penjelasan sebagai berikut :

NO.	NAMA	PANGKAT/ GOL.RUANG	KENAIKAN PANGKAT	JENIS KENAIKAN PANGKAT
1.	MOCH. NUR AZIZI, S.H.	Pembina (IV/a)	Pembina Tk. I (IV/b)	Reguler
2.	ASIH WIDIASTUTI, S.H.	Pembina (IV/a)	Pembina Tk. I (IV/b)	Reguler
3.	YAMTI AGUSTINA, S.H.	Pembina (IV/a)	Pembina Tk. I (IV/b)	Reguler
4.	RETNO LASTIANI, S.H., M.H.	Pembina (IV/a)	Pembina Tk. I (IV/b)	Reguler

5.	UTIN REZA PUTRI, S.H., M.H.	Pembina (IV/a)	Pembina Tk. I (IV/b)	Reguler
6.	URAY JULITA, S.H.	Penata (III/c)	Penata Tk. I (III/d)	Reguler
7.	NUR TAUFIK HIDAYAT, S.E.	Penata (III/c)	Penata Tk. I (III/d)	Reguler
8.	URAY HERRY YANIZAR	Penata (III/c)	Penata Tk. I (III/d)	Reguler
9.	BERTHOLOMIUS, A.Md.	Penata Muda Tk. I (III/b)	Penata (III/c)	Reguler
10.	DEDI SUPRAYOGI	Pengatur Tk. I (II/d)	Penata Muda (III/a)	Reguler

Tabel 13 Data Pegawai PN Pontianak yang naik Pangkat per April / Oktober pada tahun 2022

#### 4. PEGAWAI YANG PENSUN

Pada tahun 2022, terdapat 3 (tiga) orang Aparatur Sipil Negara dan hakim Ad Hoc yang pensiun pada Pengadilan Negeri Pontianak Kelas IA.

NO.	NAMA	JABATAN LAMA	TMT PENSUN
1.	MAHYUS	Panitera Pengganti	01 Oktober 2022
2.	Ir. JHONNY RAMLI	Hakim Ad Hoc Perikanan	01 November 2022
3.	AGUS ANIWANTO, S.H.	Hakim Ad Hoc Perikanan	01 November 2022

Tabel 14 Data Pegawai PN Pontianak yang Pensiun pada tahun 2022

#### 5. DIKLAT (SDM TEKNIS / NON TEKNIS)

NO.	JENIS DIKLAT TEKNIS	NAMA PESERTA
1.	Mengikuti Kegiatan Peserta Pelatihan Aparat Penegak Hukum dalam penanganan Tindak Pidana di Bidang Perpajakan Tanggal 30 Mei s.d 3 Juni 2022 dan tanggal 7 s.d 10 Juni 2022 di Swiss-Bell Hotel Balikpapan	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Wuryanti, S.H., M.H</li> <li>❖ Utin Reza Putri, S.H., M.H</li> </ul>
2.	Pelatihan Sertifikasi Hakim Lingkungan Hidup Angkatan XVI Tahun 2022 Dilaksanakan <i>Blended Learning</i> Pusdiklat Balitbangkumdil MA Jawa Barat tanggal 11 April s.d 31 Mei 2022	Tri Retnaningsih, S.H., M.H.
3.	Bimbingan Teknis Monitoring Persiapan Melaksanakan migrasi SAKTI Modul Pelaporan tanggal 14 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Ratna Marhamah Harahap, S.H.</li> <li>❖ Lisa Endah Fatayani, A.Md.</li> </ul>

4.	Mengikuti Kegiatan Bimbingan Teknis Kepegawaian pada Wilayah Hukum PT Pontianak Tanggal 24 s.d 26 Agustus di Harris Hotel Pontianak	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Yuniar Nelly, S.T., M.M.</li> <li>❖ Tia Ayu Pramita, S.H</li> </ul>
5.	Kegiatan Bimbingan Teknis Kepaniteraan untuk Wilayah Hukum Pengadilan Tinggi Pontianak Tahun 2022 Tanggal 12 s.d 14 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Utin Reza Putri, S.H., M.H</li> <li>❖ Syuaidi, S.H</li> <li>❖ Syahrir Riza, S.H</li> </ul>
6.	Mengikuti Kegiatan Seleksi Uji Kepatuhan dan Kelayakan Bagi calon Pimpinan Pengadilan Negeri Kelas II Gelombang III Tanggal 19 September 2022 ( <i>Briefing</i> Dan Uji Coba Simulasi) dan 22 September 2022 (ujian wawancara) di Pengadilan Negeri Pontianak	Wuryanti, S.H., M.H.
7.	Mengikuti Pelatihan Sertifikasi Mediator Bagi Hakim dan Panitera Tahap I tanggal 24 s.d 4 November 2022 (secara daring) dan Tahap II 7 s.d 18 November 2022 di Pusdiklat Badan Litbang Kumdil MA, Bogor	Dewi Apriyanti, S.H., M.H
8.	Mengikuti Bimbingan Teknis Pengelolaan BMN dan Sosialisasi Aplikasi E-Sadewa di Hotel Horison Ultima Singkawang Tanggal 26 s.d 28 Oktober 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Yuniar Nelly, S.T., M.M</li> <li>❖ Lily Widyanti, S.E.</li> </ul>
9.	Mengikuti Bimtek Akselerasi Pendaftaran Admin Simaspaten dan Penilaian Kompetensi PPK/PPSPM Satker Lingkup KPPN Pontianak di Aula KPPN Pontianak Tanggal 17 Oktober 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Lily Widyanti, S.E</li> <li>❖ Lisa Endah Fatayani, A.Md.</li> </ul>
10.	Mengikuti Pelatihan ECSCS <i>Threshold Level For National Leadership Training</i> secara daring tanggal 17 Oktober 2022	Yuniar Nelly, S.T., M.M



11.	Mengikuti Pelatihan Sertifikasi Hakim Tindak Pidana Korupsi Angkatan XXIV Bagi Hakim Karier dan Calon Hakim Ad Hoc Tingkat Banding dan Tingkat Pertama, Tahap I Tanggal 21 s.d 17 November 2022 (secara daring) dan Tahap II Tanggal 28 November s.d 10 Desember 2022 di Pusdiklat Badan LitbangDiklat Kumdil MA	Sri Harsiwi, S.H., M.H
12.	Mengikuti Bimbingan Teknis Keuangan dan Pelaporan Tahun 2022 di Hotel Gajah Mada, Pontianak Tanggal 5 s.d 7 Desember 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Yuniar Nelly, S.T., M.M</li> <li>❖ Lily Widyawati, S.E</li> <li>❖ Muhammad Zainul Rahman, S.Kom.</li> </ul>
NO.	<b>JENIS DIKLAT NON TEKNIS</b>	<b>NAMA PESERTA</b>
1.	Mengikuti Pelatihan Bimbingan Teknis Tata Cara Pembuatan Bukti Potongan PPh Pasal 21 Formulir 1721 A2 di Kantor Pelayanan Pajak Pratama Pontianak tanggal 10 Januari 2022	Ratna Marhamah Harahap, S.H
2.	Mengikuti Bimbingan Pendaftaran Vendor dan Transaksi Digipay Marketplace tanggal 9 Maret 2022	Ratna Marhamah Harahap, S.H.
3.	Mengikuti Kegiatan Pelatihan Online Manajemen ASN Angkatan 1 s.d 5 Tahun 2022 di Pusdiklat Manajemen dan Kepemimpinan Badan Litbang Kumdil MA Tanggal 27 Juli s.d 4 Agustus 2022	Umiyati, S.H
4.	Mengikuti Kegiatan Sebagai Peserta Latsar CPNS Secara Blended Learning Kerjasama dengan Kementerian Perhubungan tahun 2022 Tahap I 10 s.d 13 Oktober 2022 (secara daring) di Unit Kerja Masing-Masing dan Tahap II 20 s.d 27 November 2022 di PPSDMAP Kemenhub, Bogor	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Sriyanti Tio Denta Situmorang, S.H.</li> <li>❖ Raden Roro Siti Nur Rochmah, S.H.</li> <li>❖ Anindya Larasati, S.H.</li> <li>❖ Erna Nurhiddiyanti Novita Dewi, A.Md.</li> <li>❖ Sri Rahmawati, A.Md.</li> <li>❖ Lisa Endah Fatayani, A.Md.</li> </ul>

Tabel 15 Data Pegawai PN Pontianak yang mengikuti Diklat Teknis / Non Teknis



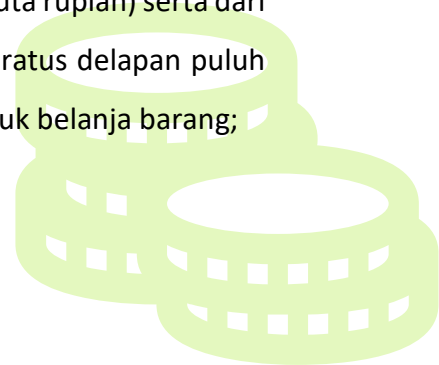
## BAB IV

# PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA, DAN TEKNOLOGI INFORMASI



### A. PENGELOLAAN KEUANGAN (REALISASI ANGGARAN TEKNIS DAN NON TEKNIS)

Pada Tahun 2022 ini, Pengadilan Negeri Pontianak mendapatkan pagu anggaran dari DIPA Badan Urusan Administrasi sebesar Rp15.042.895.000.00 (Lima belas milyar empat puluh dua juta delapan ratus sembilan puluh lima ribu rupiah), dengan alokasi untuk belanja pegawai sebesar Rp12.243.299.000.00 (Dua belas milyar dua ratus empat puluh tiga juta dua ratus sembilan puluh sembilan ribu rupiah), belanja barang sebesar Rp2.568.996.000.00 (Dua milyar lima ratus enam puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh enam ribu rupiah) dan belanja modal sebesar Rp222.000.000.00 (Dua ratus dua puluh dua juta rupiah) serta dari pagu anggaran DIPA Dirjen Badilum sebesar Rp489.680.000.00 (Empat ratus delapan puluh sembilan juta enam ratus delapan puluh ribu rupiah) dengan alokasi untuk belanja barang;



**PROGRAM DUKUNGAN MANAJEMEN**

1. Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi.

Layanan Dukungan Manajemen Internal

- ❖ Layanan Umum
  - Dukungan Manajemen Non Operasional Satker Daerah
- ❖ Layanan Perkantoran
  - Gaji dan Tunjangan
  - Operasional dan Pemeliharaan Kantor

2. Pengadaan Sarana dan Prasarana di Lingkungan Mahkamah Agung.

Layanan Sarana Internal

- ❖ Layanan Sarana dan Prasarana Internal
  - Layanan Sarana Internal
  - Layanan Prasarana Internal

a. Belanja Pegawai (dilampirkan matrik terlampir)

NO	SATKER	PAGU	REALISASI	SISA	KET
1	PENGADILAN NEGERI PONTIANAK	Rp. 12.243.299.000,-	Rp. 12.181.471.778,-	Rp. 61.827.222,-	99.83%

Tabel 16 Rekapitulasi Belanja Pegawai pada PN Pontianak di Provinsi Kalimantan Barat

b. Belanja Barang Operasional (dilampirkan matrik terlampir)

NO	SATKER	PAGU	REALISASI	SISA	KET
1	PENGADILAN NEGERI PONTIANAK	Rp. 2.568.996.000,-	Rp. 2.522.967.591,-	Rp. 46.028.409,-	98.33%

Tabel 17 Rekapitulasi Belanja Barang Operasional pada PN Pontianak di Provinsi Kalimantan Barat

c. Belanja Modal (dilampirkan matrik terlampir)

NO	SATKER	PAGU	REALISASI	SISA	KET
1	PENGADILAN NEGERI PONTIANAK	Rp. 222.000.000,-	Rp. 221.800.000,-	Rp. 200.000,-	99.91%

Tabel 18 Rekapitulasi Belanja Modal pada PN Pontianak di Provinsi Kalimantan Barat

d. Belanja Non Operasional Dipa Badilum (dilampirkan matrik terlampir)

NO	SATKER	PAGU	REALISASI	SISA	KET
1	PENGADILAN NEGERI PONTIANAK	Rp. 489.680.000,-	Rp. 463.618.275,-	Rp. 686.725,-	99.86%

Tabel 19 Rekapitulasi Belanja Barang Non Operasional Pada PN Pontianak di Provinsi Kalimantan Barat

## B. PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA

### 1. PENGADAAN

Pengadaan Sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung pada Tahun Anggaran 2022 terdiri atas Pengadaan Komputer Unit berupa P.C. 12 (dua belas) unit, Peralatan Komputer berupa Printer 2 (dua) unit, Alat Kantor Lainnya berupa Peralatan Penunjang Penyandang Disabilitas 1 (satu) set, dan Pemasangan Tactile Disabilitas yang melekat pada Gedung Pengadilan Negeri Pontianak.

### 2. PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA FASILITAS GEDUNG

Untuk Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung Tahun Anggaran 2022 terdiri dari pemeliharaan :

- ❖ Gedung Pengadilan Negeri, Gedung Pengadilan Tindak Pidana Korupsi, dan halaman.
- ❖ Rumah Dinas.
- ❖ Peralatan dan Mesin (Genset, Kendaraan Roda Empat, roda dua, PC, Printer, AC split, Laptop, Inventaris kantor dan genset).

NO	URAIAN	TAHUN PEROLEHAN	KONDISI			KETERANGAN
			BAIK	RUSAK RINGAN	RUSAK BERAT	
<b>I</b>	<b>Jenis Kendaraan Roda 4</b>					
1	Sedan	2005	√			
2	Sedan	2006	√			
3	Minibus	2001		√		
4	Minibus	2011	√			
5	Minibus	2018	√			
<b>II</b>	<b>Jenis Kendaraan Roda 2</b>					
1	MegaPro	2007	√			
2	MegaPro	2011	√			

3	Supra X-125	2013	√			
4	Supra X-125	2013	√			

Tabel 20 Matrik kendaraan dinas

RUMAH DINAS						
NO	URAIAN	JUMLAH	KONDISI			KETERANGAN
			BAIK	RUSAK RINGAN	RUSAK BERAT	
I	Rumah Dinas					
1	Rumah Dinas Ketua	1	1			
2	Rumah Dinas Wakil Ketua	1	1			
3	Rumah Dinas Hakim	10	10			
4	Rumah Dinas Panitera	1	1			
5	Rumah Dinas Sekretaris	1	1			

Tabel 21 Matrik keadaan Rumah Dinas

NO	SARANA/PRASARANA GEDUNG	JUMLAH	KETERANGAN
I	Sarana / Prasarana Ruang		
1	Ruang Ketua	1	Baik
2	Ruang Wakil Ketua	1	Baik
3	Ruang Hakim	1	Baik
4	Ruang Panitera	1	Baik
5	Ruang Sekretaris	1	Baik
6	Ruang Sidang Umum	5	Baik
7	Ruang Sidang Anak	1	Baik
8	Ruang Mediasi/Diversi	1	Baik
9	Ruang Tunggu Anak	1	Baik

10	Perpustakaan	1	Baik
11	Ruang Arsip Perkara	1	Baik
12	Ruang Tahanan Pria Dewasa	1	Baik
13	Ruang Tahanan Wanita Dewasa	1	Baik
14	Ruang Aula	1	Baik
II	<b>Sarana / Prasarana Fasilitas Perkantoran</b>		
1	Stationary Generating Set	2	2 Baik
2	Scanner (Universal Tester)	1	1 Baik
3	Cermin Besar	4	4 Baik
4	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inchi)	15	1 Baik, 14 Rusak Ringan
5	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inchi)	9	9 Rusak Ringan
6	Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27 Inchi)	2	2 Rusak Ringan
7	Lemari Besi/Metal	47	44 Baik, 3 Rusak Ringan
8	Lemari Kayu	12	3 Baik, 9 Rusak Ringan
9	Rak Besi	22	10 Baik, 12 Rusak Ringan
10	Rak Kayu	2	2 Baik
11	Filing Cabinet Besi	41	37 Baik, 4 Rusak Ringan
12	Brandkas	2	2 Baik
13	Buffet	1	1 Rusak Ringan
14	CCTV - Camera Control Television System	4	Baik
15	Papan Visual/Papan Nama	24	12 Baik, 12 Rusak Ringan
16	Mesin Absensi	2	2 Baik
17	Mesin Antrian	1	1 Baik
18	Alat Kantor Lainnya (Penunjang Disabilitas)	1	1 Baik
19	Meja Kerja Besi/Metal	2	2 Baik
20	Meja Kerja Kayu	104	92 Baik, 12 Rusak Ringan
21	Kursi Besi/Metal	216	194 Baik, 22 Rusak Ringan
22	Kursi Kayu	73	68 Baik, 5 Rusak Ringan
23	Sice	10	10 Baik
24	Bangku Panjang Besi/Metal	10	10 Baik
25	Bangku Panjang Kayu	36	36 Baik
26	Meja Rapat	3	3 Baik

**BAB IV | PENGELOLAAN KEUANGAN,  
SARANA DAN PRASARANA,  
DAN TEKNOLOGI INFORMASI**

27	Meja Komputer	17	17 Baik
28	Meja Resepsionis	1	1 Baik
29	Sketsel	9	9 Baik
30	Gantungan Jas	4	4 Rusak Ringan
31	Meubelair Lainnya	5	5 Baik
32	Jam Mekanis	4	4 Baik
33	Jam Elektronik	1	1 Rusak Ringan
34	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	2	1 Baik, 1 Rusak Ringan
35	Lemari Es	1	1 Baik
36	A.C. Split	51	39 Baik 12 Rusak Ringan
37	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	1	1 Baik
38	Kipas Angin	21	21 Rusak Ringan
39	Exhaust Fan	6	6 Baik
40	Televisi	5	5 Baik
41	Loudspeaker	13	13 Baik
42	Sound System	3	2 Baik, 1 Rusak Ringan
43	Microphone	8	8 Baik
44	Microphone Table Stand	9	9 Baik
45	Lambang Garuda Pancasila	3	3 Baik
46	Gambar Presiden/Wakil Presiden	6	2 Baik, 4 Rusak Ringan
47	Tiang Bendera	13	4 Baik, 9 Rusak Ringan
48	Kaca Hias	2	2 Rusak Ringan
49	Dispenser	4	4 Baik
50	Palu Sidang	5	5 Baik
51	Lambang Instansi	2	2 Baik
52	Asbak Tinggi	9	4 Baik, 5 Rusak Ringan
53	Bingkai Foto	2	2 Baik
54	Bracket Standing Peralatan	3	3 Baik
55	Audio Mixing Console	2	2 Baik
56	Audio Mixing Portable	1	1 Baik
57	Audio Mixing Stationer	1	1 Baik
58	Microphone/Wireless MIC	6	6 Baik
59	Microphone/Boom Stand	2	2 Baik
60	Uninterruptible Power Supply (UPS)	30	21 Baik, 9 Rusak Ringan
61	Tripod Camera	1	1 Baik
62	Camera Digital	1	1 Baik
63	LCD Monitor	1	1 Baik



64	Camera Conference	4	4 Baik
65	Telephone (PABX)	2	2 Baik
66	Pesawat Telephone	17	17 Baik
67	Facsimile	2	2 Baik
68	Network Monitoring System	2	2 Baik
69	Komputer Jaringan Lainnya	1	1 Baik
70	P.C Unit	64	62 Baik, 2 Rusak Ringan
71	Lap Top	26	24 Baik, 2 Rusak Ringan
72	Note Book	4	4 Baik
73	Printer (Peralatan Personal Komputer)	53	22 Baik, 31 Rusak Ringan
74	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	6	6 Baik
75	Peralatan Personal Komputer Lainnya	7	2 Baik, 5 Rusak Ringan
76	Server	2	2 Baik
77	Router	1	1 Baik
78	Hub	1	1 Baik
79	Rak Server	1	1 Baik
80	Closed Circuit Television (CCTV)	1	1 Baik

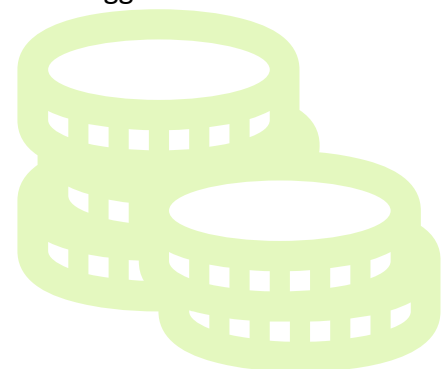
*Tabel 22 Matrik keadaan Sarana / Prasarana*

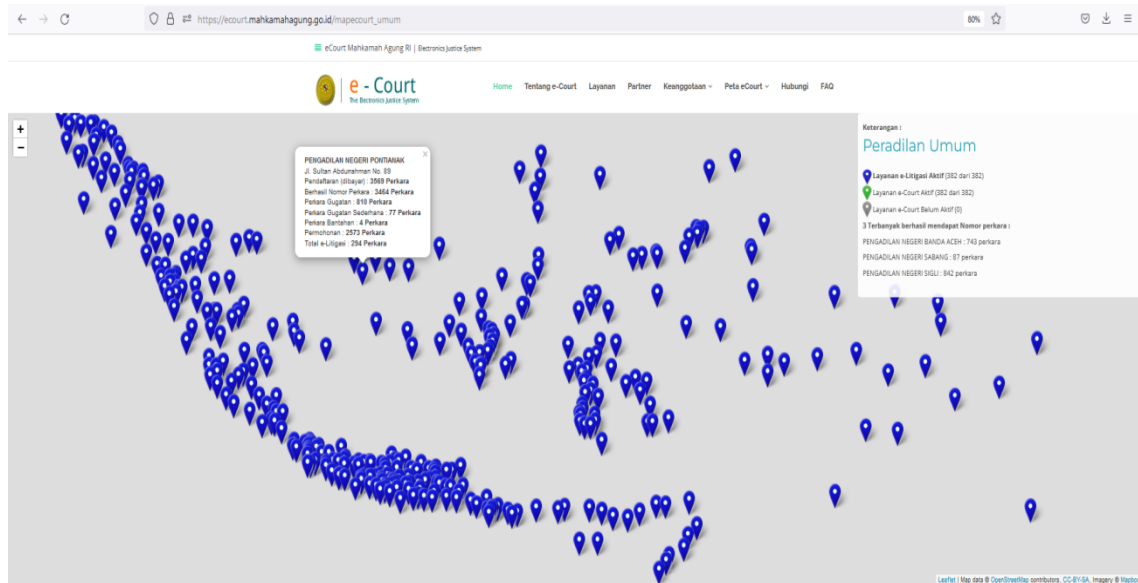
## **C. PENGELOLAAN TEKNOLOGI INFORMASI**

### **1. IMPLEMENTASI E-COURT DI LINGKUNGAN PERADILAN UMUM**

Sampai dengan tahun 2022 Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A sudah menerapkan E-Court dengan jumlah pendaftaran perkara melalui Ecourt yaitu perkara Perdata Gugatan berjumlah 810 perkara, perkara Perdata Gugatan Sederhana berjumlah 77 perkara, Perkara Bantahan 4 perkara

Perkara Permohonan berjumlah 2573 perkara dan Total perkara menggunakan E-litigasi berjumlah 294 perkara.





*Gambar 2 Peta e-Court PN Pontianak*

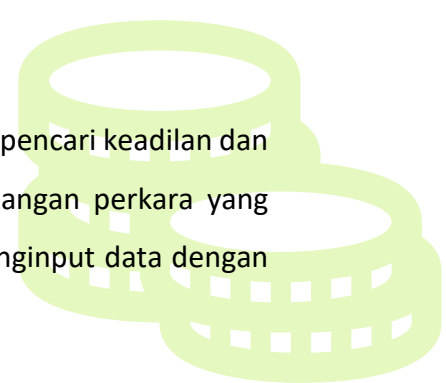
**e-Court** adalah sebuah instrumen Pengadilan sebagai bentuk pelayanan terhadap masyarakat dalam hal pendaftaran perkara secara *online*, pembayaran secara *online*, mengirim dokumen persidangan (Replik, Duplik, Kesimpulan, Jawaban) dan Pemanggilan secara *online*. Aplikasi e-Court perkara diharapkan mampu meningkatkan pelayanan dalam fungsinya menerima pendaftaran perkara secara *online* dimana masyarakat akan menghemat waktu dan biaya saat melakukan pendaftaran perkara.

Adapun layanan-layanan yang pada pada aplikasi e-Court ialah :

- ❖ e-Filing (Pendaftaran Perkara Online di Pengadilan),
- ❖ e-SKUM (Taksiran Pembayaran Panjar Biaya),
- ❖ e-Payment (Pembayaran Panjar Biaya Perkara Online),
- ❖ e-Summons (Pemanggilan Pihak secara online),
- ❖ e-Litigasi (Persidangan secara Elektronik),
- ❖ e-Salinan (Salinan Putusan secara Elektronik) dan
- ❖ e-Sign (Tanda tangan Elektronik)

## **2. IMPLEMENTASI SIPP DI LINGKUNGAN PERADILAN UMUM**

Dengan adanya aplikasi SIPP bertujuan untuk memudahkan para pencari keadilan dan masyarakat yang memerlukan perkembangan informasi perkembangan perkara yang ditangani oleh tiap-tiap Pengadilan, yang salah satunya adalah menginput data dengan tepat waktu dan akurat.



Berikut adalah Keadaan dan statistik perkara pada Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A sebagai berikut :

Capaian rasio penyelesaian perkara pada Monitoring Implementasi SIPP di Pengadilan Negeri Pontianak dari bulan Januari sampai tanggal 30 Desember 2022 yaitu 94.99% dengan rincian sisa tahun lalu 234 perkara masuk tahun ini 2142 minutas tahun ini 2257 perkara sisa tahun ini 119 perkara.



Gambar 3 Capture Rasio Penyelesaian Perkara PN Pontianak

Capaian rasio penyelesaian perkara pada Evaluasi Implementasi SIPP kategori >2000 perkara di Pengadilan Negeri Pontianak dari bulan Januari sampai tanggal 30 Desember 2022 yaitu 970.77% peringkat kelima (5) dari empat belas (14) satuan kerja.

#	JUMLAH PERKARA	KELAS	PENGADILAN	KINERJA	KEPATUHAN	KELENGKAPAN	KESESUAIAN	TOTAL
1	>2000	IA	Pengadilan Negeri Mojokerto	153.13	537.17	120.97	169.37	980.64
2	>2000	IA	Pengadilan Negeri Malang	152.42	536.47	120.83	169.66	979.38
3	>2000	IA	Pengadilan Negeri Blitar	159.18	541.45	108.99	169.37	978.99
4	>2000	IA	Pengadilan Negeri Tanjung Karang	146.92	540.62	120.50	169.56	977.60
5	>2000	IA	Pengadilan Negeri Pontianak	156.99	523.73	120.83	169.22	970.77
6	>2000	IA	Pengadilan Negeri Banjarmasin	150.89	527.95	120.10	169.37	968.31
7	>2000	IA	Pengadilan Negeri Pekanbaru	149.58	527.48	120.43	168.95	966.44
8	>2000	IA	Pengadilan Negeri Cirebon	149.61	525.96	120.67	169.10	965.24
9	>2000	IA	Pengadilan Negeri Jember	148.96	523.64	120.50	169.11	962.21
10	>2000	IA	Pengadilan Negeri Denpasar	146.14	523.07	120.64	169.55	959.40
11	>2000	IA	Pengadilan Negeri Bale Sandung	151.02	515.50	120.50	168.21	955.23
12	>2000	IA	Pengadilan Negeri Samarinda	149.55	512.63	120.39	168.25	950.82
13	>2000	IA	Pengadilan Negeri Batam	149.61	499.28	108.75	169.24	926.88
14	>2000	IA	Pengadilan Negeri Lubuk Pakam	144.21	489.39	120.40	166.11	908.11

Gambar 4 Nilai Evaluasi Implementasi SIPP (EIS) PN Pontianak

### **3. IMPLEMENTASI ERATERANG DI LINGKUNGAN PERADILAN UMUM**

Pada tahun 2022 Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A menerima pengajuan permohonan surat keterangan Tidak Pernah Sebagai Terpidana dan tidak dicabut Hak dipilih dan Memilih secara online melalui website <https://eraterang.badilum.mahkamahagung.go.id/> dengan jumlah pengajuan surat keterangan melalui Eraterang yaitu berjumlah 168 surat permohonan online, yang terdiri dari Surat Keterangan tidak pernah sebagai terpidana sebanyak 162 dan Surat Keterangan tidak sedang dicabut hak pilihnya sebanyak 6 Surat Keterangan.

Untuk mendukung itu Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A mempersiapkan berupa :

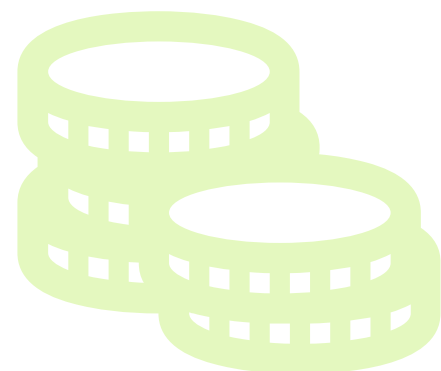
a. Perangkat Keras

Untuk Pengelolaan teknologi informasi pengadaan perangkat keras Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A pada tahun 2022 berupa Perangkat Komputer dan Printer.

Jaringan Internet ICON+ 35 Mbps dan Indihome FO lancar dengan kecepatan 100 Mbps kerjasama dengan Telkom serta ICON+ dengan kecepatan Up to 100 Mbps.

b. Perangkat Lunak

Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A telah memiliki Website dengan alamat <http://www.pn-pontianak.go.id> dalam mendukung keterbukaan informasi bagi masyarakat umum untuk mengakses rangkaian kegiatan di lingkungan Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A. Selain itu Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP), Direktori Putusan Mahkamah Agung, Komdanas dan Sistem Informasi Pengawasan (SIWAS) Mahkamah Agung R.I dilaksanakan dengan progress yang lebih baik dan tertib dalam menginput data dalam satuan perangkat kerja Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A.



## BAB V PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK



### A. AKREDITASI PENJAMINAN MUTU

Mahkamah Agung Republik Indonesia dan Badan Peradilan di bawahnya senantiasa berupaya membangun citra positif peradilan melalui berbagai kebijakan pembaruan untuk mewujudkan pengadilan yang agung (*Court of Excellence*). Kebijakan ini sebagaimana tertuang dalam dokumen Perencanaan Jangka Panjang Badan Peradilan Indonesia, yang dinamakan Cetak Biru (*Blue Print*) Pembaruan Peradilan Indonesia 2010-2035. Cetak Biru ini merupakan penyempurnaan dari Cetak Biru yang diterbitkan tahun 2003, guna lebih mempertajam arah dan langkah dalam mencapai cita-cita pembaruan badan peradilan secara utuh. Penyusunan Cetak Biru ini dengan menggunakan pendekatan kerangka pengadilan yang unggul (*The Framework of Courts Excellence*). Kerangka ini terdiri dari 7 (tujuh) area “Peradilan yang Agung” yang dibagi ke dalam 3 (tiga) fungsi, yaitu : pengarah/pengendali (*driver*), sistem dan penggerak (*system and enabler*), dan hasil (*result*).

Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A berdasarkan penilaian tim Badilum telah mendapat Akreditasi “A Excellent” namun demikian Pengadilan Negeri Pontianak juga tidak lepas dari adanya kritikan atas pelayanan kepada masyarakat pencari keadilan, dan sebagai respon atas hal tersebut Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A telah melakukan upaya-upaya perbaikan di segala unit. Menyikapi tuntutan tersebut, Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A terus giat

melakukan pembenahan perbaikan sistem kerja yang berdampak pada peningkatan efisiensi, efektivitas, serta produktivitas SDM Aparatur yang transparan dan akuntabel, serta telah memiliki Standar Pelayanan yang sesuai kaidah manajemen modern yang dipraktekkan secara konsisten, hingga mempermudah dan memperlancar pelayanan prima. Namun demikian untuk melakukan perbaikan yang cepat dan menyeluruh diperlukan langkah pembaruan dengan metode yang taktis sistematis.

Perbaikan sistem kerja ini, atau sebut saja peningkatan kinerja Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A, dapat dikatakan sebagai bentuk strategi pelaksanaan Cetak Biru Pembaruan Mahkamah Agung RI di tingkat unit kerja peradilan tingkat pertama, dan sekaligus merupakan pelaksanaan reformasi birokrasi yang telah menjadi agenda nasional di tingkat Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A.

Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A dituntut untuk menyediakan pelayanan standar peradilan yang bermutu, yaitu pelayanan yang mampu memenuhi kebutuhan dan kepuasan pengguna pengadilan. Untuk mencapai hal tersebut, maka Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A perlu memiliki sistem manajemen mutu, yaitu persyaratan standar yang digunakan untuk mengakses kemampuan organisasi dalam memenuhi kebutuhan pengguna pengadilan dengan peraturan yang sesuai. Salah satu dokumen mutu yang perlu disusun dalam rangka memenuhi persyaratan sistem manajemen mutu adalah manual mutu. Hal tersebut menjadi salah satu dasar pembuatan Manual Mutu Sistem Manajemen Mutu STANDARD AKREDITASI PENJAMINAN MUTU PERADILAN UMUM - ICPE Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A.

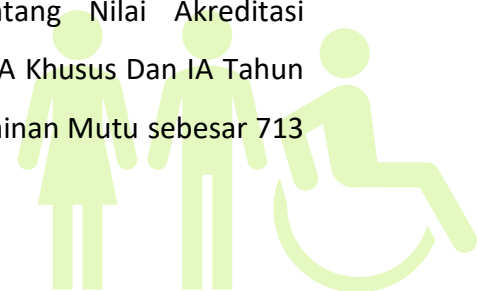






Gambar 5 Sertifikat Akreditasi Penjaminan Mutu PN Pontianak

Bahwa sesuai dengan Petikan Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Nomor 2477/DJU/SK/OT.01.3/12/2022 tanggal 9 Desember 2022 Tentang Nilai Akreditasi Penjaminan Mutu Pada Pengadilan Tinggi, Pengadilan Negeri Kelas IA Khusus Dan IA Tahun 2022, Pengadilan Negeri Pontianak mendapat nilai Akreditasi Penjaminan Mutu sebesar 713 dengan Predikat A.





**PETIKAN KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM  
NOMOR 2477/DJU/SK/OT.01.3/12/2022**

**TENTANG**

**NILAI AKREDITASI PENJAMINAN MUTU PADA  
PENGADILAN TINGGI, PENGADILAN NEGERI KELAS IA KHUSUS DAN IA  
TAHUN 2022**

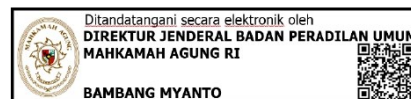
**DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM,**

**Menimbang** : }  
**Mengingat** : } dan seterusnya.

**MEMUTUSKAN :**

- Menetapkan** : KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM  
TENTANG NILAI AKREDITASI PENJAMINAN MUTU PADA  
PENGADILAN TINGGI, PENGADILAN NEGERI KELAS IA KHUSUS  
DAN IA TAHUN 2022.
- KESATU** : Menetapkan nilai Akreditasi Penjaminan Mutu Pengadilan Tinggi,  
Pengadilan Negeri kelas IA Khusus dan IA berdasarkan rapat  
Komite Keputusan Akreditasi Penjaminan Mutu Direktorat  
Jenderal Badan Peradilan Umum adalah sebagaimana terlampir  
dalam Surat Keputusan ini.
- KEDUA** : Keputusan Komite Keputusan Akreditasi Penjaminan Mutu  
Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum bersifat mutlak dan  
tidak dapat diganggu gugat.
- KETIGA** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan  
catatan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam  
keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- PETIKAN** Keputusan ini diberikan kepada Pengadilan yang  
bersangkutan untuk diketahui dan dipergunakan  
sebagaimana mestinya.

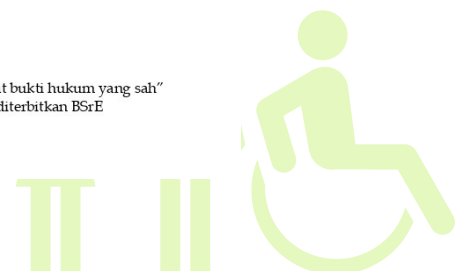
Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 9 Desember 2022



**Kepada :**  
Ketua Pengadilan Negeri Pontianak

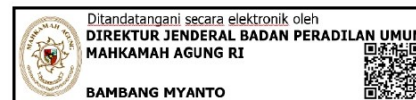


- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
- "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR



**PETIKAN  
DAFTAR LAMPIRAN  
KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM  
NOMOR 2477/DJU/SK/OT.01.3/12/2022  
TANGGAL 9 DESEMBER 2022**

NO.	NAMA PENGADILAN	TIPE	NILAI AKREDITASI 2021	NILAI AKREDITASI 2022	PREDIKAT
1 s/d 81	dst.				
82	Pengadilan Negeri Pontianak	IA	713	713	A
83 s/d 98	dst.				



- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
- "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE

Gambar 6 Petikan Keputusan Dirjen Badilum Tentang Nilai Akreditasi Penjaminan Mutu Pada Pengadilan Tinggi, Pengadilan Negeri Kelas 1A Khusus dan 1A Tahun 2022



## B. PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

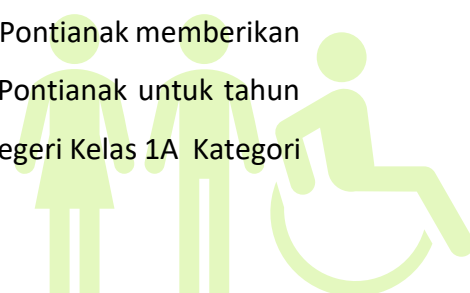
Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A, terus berupaya untuk mewujudkan kepuasan para pencari keadilan, salah satunya dengan menerapkan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (One Gated Integrated Service), yang terdiri dari Pelayanan Kepaniteraan dan Pelayanan Kesekretariatan, yang terdiri dari :

- 6 (enam) Pelayanan Kepaniteraan, yaitu Pidana, Perdata, Hukum, Tipikor, Perikanan dan PHI;
- 1 (satu) Pelayanan Kesekretariatan, yaitu Umum.
- 1 (satu) meja petugas e-court
- 1 (satu) meja inzage



*Gambar 7 Petugas Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) PN Pontianak*

Sebagai bentuk upaya untuk mewujudkan kepuasan para pencari keadilan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (One Gated Integrated Service) Pengadilan Negeri Pontianak memberikan Pelayanan yang Prima hal ini di buktikan bahwa Pengadilan Negeri Pontianak untuk tahun 2022 mendapat penghargaan Juara Harapan III Kategori Pengadilan Negeri Kelas 1A Kategori Terbaik.







Gambar 8 Piagam Penghargaan Lomba PTSP PN Pontianak

### C. INOVASI PELAYANAN PUBLIK

Apa itu Pelayanan Publik?

Pelayanan Publik adalah kegiatan atau rangkaian kegiatan dalam rangka pemenuhan kebutuhan pelayanan sesuai dengan Peraturan Perundang-Undangan bagi setiap warga negara dan penduduk atas barang, jasa dan/atau pelayanan administrasi yang disediakan oleh penyelenggara pelayanan publik.

Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A terus berupaya meningkatkan pelayanan publik yang bertujuan untuk memberikan kemudahan serta kepuasan bagi masyarakat. Untuk mewujudkan hal tersebut, pada tahun 2019 dan tahun 2020 Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A telah membuat inovasi-inovasi yang berkaitan dengan pelayanan publik, diantaranya Aplikasi Sutera Wa (Surat Keterangan waris), Setara (Surat Keterangan Perkara), aplikasi Survey dan Informasi Harian Pengadilan (INDI/whatsApp bot), kemudian pada tahun 2022 Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A kembali membuat Inovasi pada layanan Publik yaitu Aplikasi e-PerMa.



## 1. APLIKASI SUTERA WA+

Dalam mendukung Pelayanan Publik di Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A terus berupaya meningkatkan pelayanan publik dengan mengembangkan Aplikasi Sutera Wa menjadi **Aplikasi Sutera Wa+**.

Tim Pelayan Publik telah mengembangkan Aplikasi Sutera Wa menjadi Aplikasi Sutera Wa+, dengan menambahkan menu dalam aplikasi guna memudahkan masyarakat dalam mengakses **aplikasi Sutera Wa+** (Surat Keterangan Waris).

Tim Pelayan Publik telah mensosialisasikan **Aplikasi Sutera Wa+** secara internal maupun secara eksternal. Dengan demikian aplikasi tersebut diharapkan lebih mempermudah masyarakat dalam memperoleh surat keterangan waris dengan cara melengkapi serta mengupload dokumen-dokumen pendukung, sehingga Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A lebih efektif dan efisien dalam menerbitkan surat keterangan waris.

Untuk melakukan pendaftaran online Sutera Wa+ ada beberapa tahapan yang harus dilakukan yaitu :

### 1. Registrasi

Pemohon melakukan registrasi melalui situs berikut <https://suterawa.pn-pontianak.go.id>

### 2. Input Formulir

Pemohon mengisi data dan mengupload dokumen pada form yang telah disediakan di dalam Aplikasi tersebut

### 3. Notifikasi *Email*

Pemohon mendapatkan notifikasi *email* bahwa permohonan surat keterangan waris sudah diterima oleh Petugas Pengadilan Negeri Pontianak.

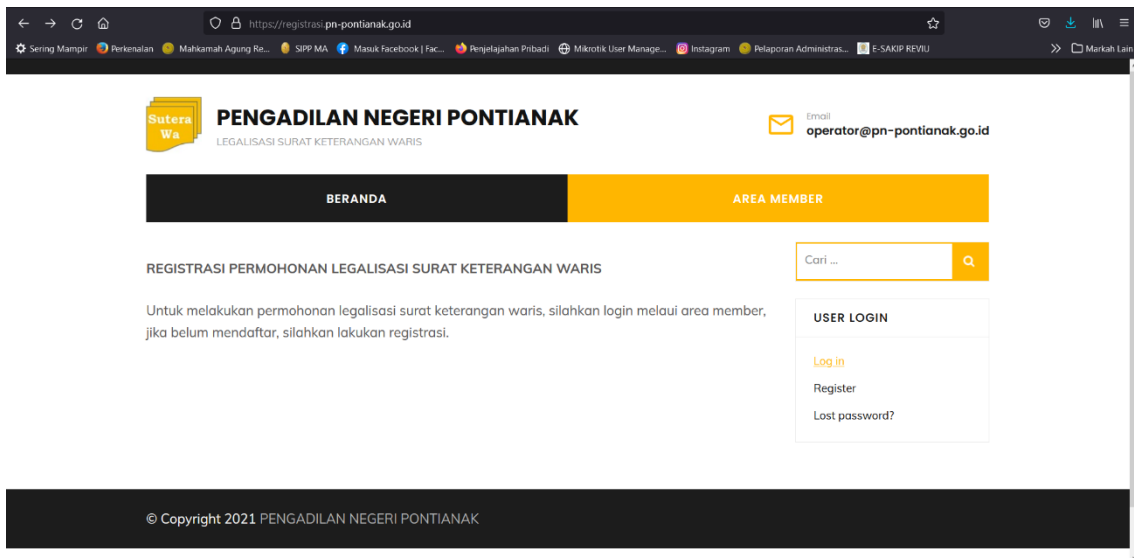
### 4. Datang ke Pengadilan

Pemohon datang ke Pengadilan Negeri Pontianak dengan membawa dokumen asli yang sudah di upload ke PTSP bagian Kepaniteraan Hukum.

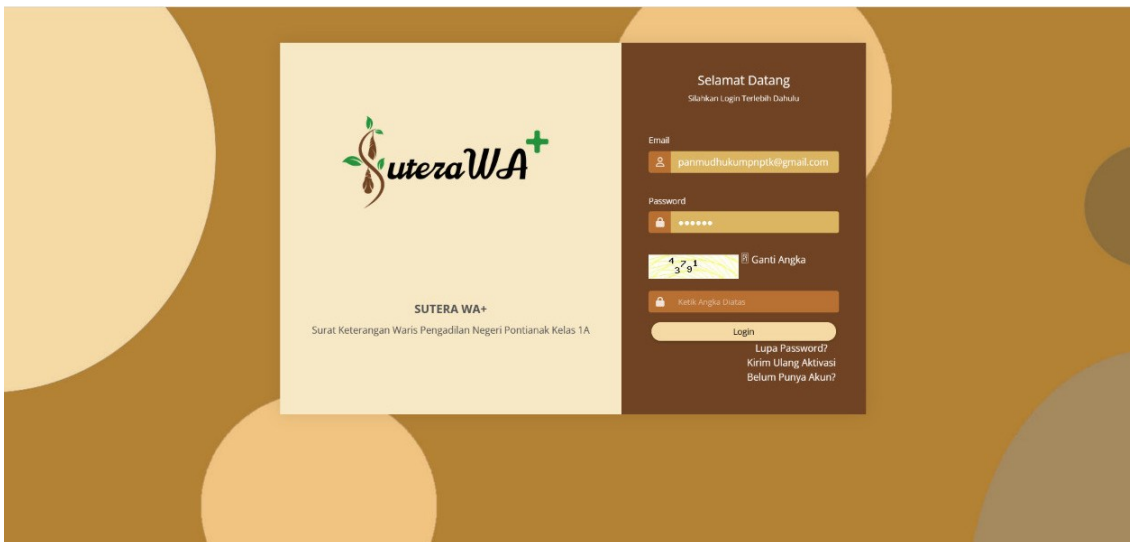
**DALAM PELAKSANAANNYA DI TAHUN 2022 TELAH DIKELUARKAN SURAT  
KETERANGAN WARIS SEBANYAK 5 SURAT KETERANGAN**







Gambar 9 Tampilan Aplikasi “Sutera WA” awal rilis

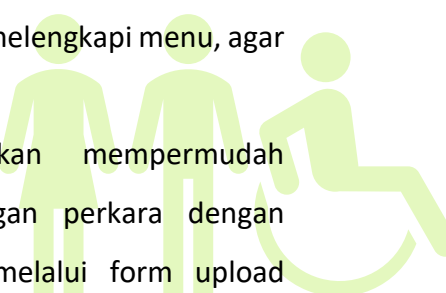


Gambar 10 Tampilan Aplikasi “Sutera WA+” setelah diperbaharui

## 2. APLIKASI SETARA

Dalam mendukung Pelayanan Publik di Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A terus berupaya meningkatkan pelayanan publik dengan mengembangkan Aplikasi Setara yang saat ini masih dalam proses pengembangan baik tampilan maupun melengkapi menu, agar masyarakat lebih mudah dalam mengakses Aplikasi Setara tersebut.

Aplikasi Setara (Surat Keterangan Perkara) diharapkan mempermudah masyarakat/badan hukum dalam memperoleh surat keterangan perkara dengan melengkapi dokumen-dokumen pendukung yang dibutuhkan melalui form upload



dokumen, sehingga Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A lebih efektif dan efisien dalam menerbitkan surat keterangan perkara.

Untuk melakukan pendaftaran online Setara ada beberapa tahapan yang harus dilakukan yaitu :

1. Registrasi

Pemohon melakukan registrasi melalui situs berikut <https://setara.pn-pontianak.go.id/>

2. Input Formulir

Pemohon mengisi data dan mengupload dokumen pada form yang telah disediakan di dalam Aplikasi tersebut

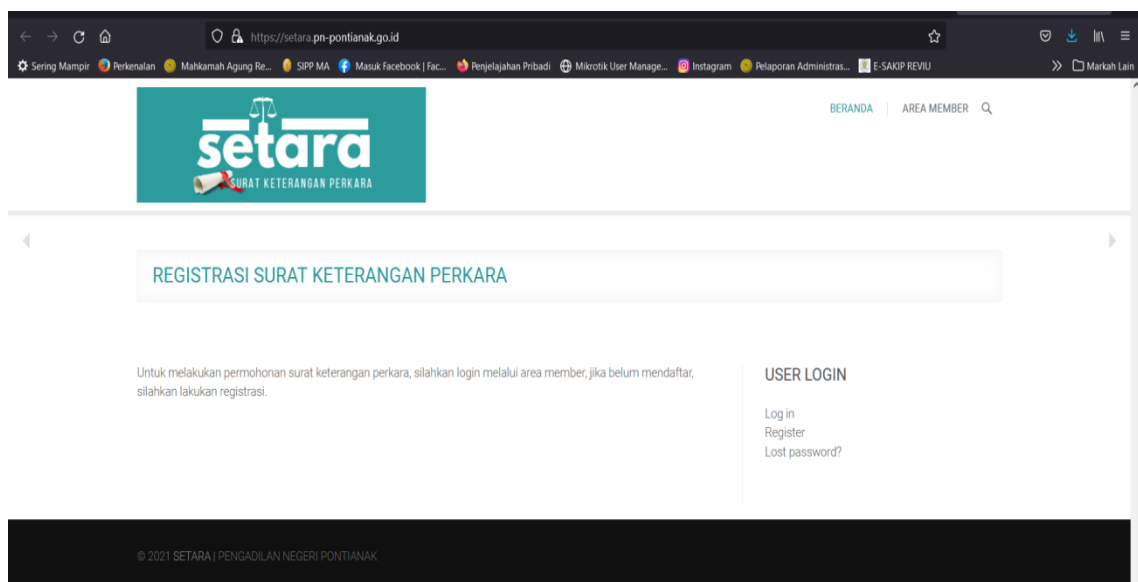
3. Notifikasi *Email*

Pemohon mendapatkan notifikasi *email* bahwa permohonan surat keterangan perkara sudah diterima oleh Petugas Pengadilan Negeri Pontianak

4. Datang ke Pengadilan

5. Pemohon datang ke Pengadilan Negeri Pontianak dengan membawa dokumen asli yang sudah di upload ke PTSP Bagian Kepaniteraan Hukum.

**DALAM PELAKSANAANNYA DI TAHUN 2022 TELAH DIKELUARKAN SURAT  
KETERANGAN PERKARA SEBANYAK 30 KETERANGAN;**



Gambar 11 Tampilan Aplikasi "Setara" PN Pontianak

### 3. APLIKASI E-PERMA

Aplikasi e-PerMa adalah layanan elektronik yang memudahkan masyarakat untuk melakukan pendaftaran Perjanjian Bersama (PB) secara online di Pengadilan Hubungan Industrial Pada Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A.

Selama ini pendaftaran Perjanjian Bersama (PB) masih dilakukan secara manual yang tentunya memakan waktu dalam proses penyelesaiannya. Jumlah pendaftaran Perjanjian Bersama (PB) sampai dengan bulan Oktober 2022 sudah tercatat sebanyak 1.119. Wilayah hukum Pengadilan Hubungan Industrial Pada Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A mencakup seluruh wilayah Kalimantan Barat, sehingga masyarakat/badan hukum di Kabupaten/Kota yang berada di wilayah Kalimantan Barat untuk melakukan pendaftaran Perjanjian Bersama (PB) memerlukan waktu, biaya transportasi serta akomodasi yang lebih. Dari pemikiran tersebut diperlukan adanya suatu inovasi berupa aplikasi guna memangkas birokrasi, menghemat waktu serta biaya transportasi dan akomodasi untuk pendaftaran Perjanjian Bersama (PB) serta meningkatkan efisiensi kinerja Kepaniteraan PHI pada Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A.

Aplikasi e-PerMa ini sudah di launching oleh Ketua Pengadilan Hubungan Industrial Pada Pengadilan Negeri Pontianak pada tanggal 1 Nopember 2022 serta disosialisasikan secara internal maupun secara eksternal.

Dengan demikian Aplikasi e-PerMa (Perjanjian Bersama) diharapkan dapat mempermudah masyarakat/badan hukum untuk pendaftaran Perjanjian Bersama secara elektronik dengan melengkapi serta mengupload dokumen-dokumen pendukung, sehingga Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A lebih efektif dan efisien dalam menerbitkan Bukti Pendaftaran Perjanjian Bersama.

Untuk melakukan pendaftaran online e-PerMa ada beberapa tahapan yang harus dilakukan yaitu :

1. Registrasi

Buka laman [www.eperma.pn-pontianak.go.id/](http://www.eperma.pn-pontianak.go.id/)

2. Membuat Akun

Membuat Akun dengan memasukkan data yang diperlukan

3. Login

Login menggunakan akun yang didaftarkan



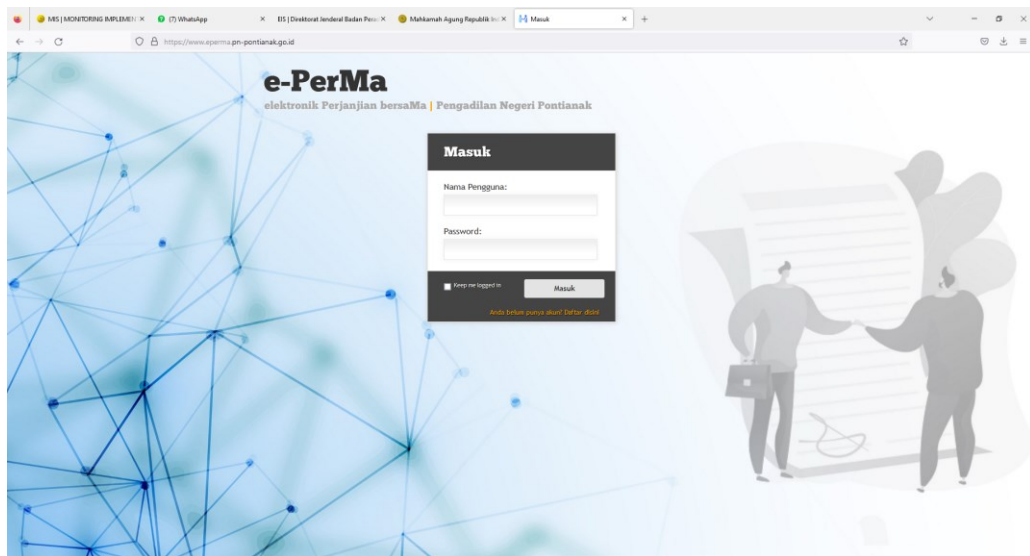
4. Daftarkan permohonan  
Pemohon dapat mendaftarkan Perjanjian Bersama
5. Isi data  
Pemohon dapat menginput data yang dibutuhkan
6. Cek status Permohonan secara berkala  
Jika sudah mendaftar silahkan cek status secara berkala
7. Datang ke Pengadilan jika Permohonan diterima  
Pemohon datang ke Pengadilan Negeri Pontianak dengan membawa dokumen asli yang sudah di upload ke PTSP Bagian Kepaniteraan PHI
8. Verifikasi  
Verifikasi berkas asli di PTSP layanan PHI Pengadilan Negeri Pontianak
9. Penyerahan Akta Pendaftaran Perjanjian Bersama  
Petugas PTSP layanan PHI menyerahkan Perjanjian Bersama yang telah di tandatangani

DALAM PELAKSANAAN BIPARTIT DI TAHUN 2022 TELAH DIKELUARKAN SURAT PERJANJIAN BERSAMA SECARA MANUAL SEBANYAK 1119 PERJANJIAN BERSAMA DAN SECARA APLIKASI SEBANYAK 127 PERJANJIAN BERSAMA SEHINGGA TOTAL TAHUN 2022 SEBANYAK 1246 PERJANJIAN BERSAMA YANG TELAH DI KELUARKAN OLEH PENGADILAN NEGERI PONTIANAK KELAS 1A;

DALAM PELAKSANAAN MEDIASI DI TAHUN 2022 TELAH DIKELUARKAN SURAT PERJANJIAN BERSAMA SECARA MANUAL SEBANYAK 91 PERJANJIAN BERSAMA DAN SECARA APLIKASI SEBANYAK 1 PERJANJIAN BERSAMA SEHINGGA TOTAL TAHUN 2022 SEBANYAK 92 PERJANJIAN BERSAMA YANG TELAH DI KELUARKAN OLEH PENGADILAN NEGERI PONTIANAK KELAS 1A;

DALAM PELAKSANAAN KONSILIASI DI TAHUN 2022 TELAH DIKELUARKAN SURAT PERJANJIAN BERSAMA SECARA MANUAL SEBANYAK 0 PERJANJIAN BERSAMA DAN SECARA APLIKASI SEBANYAK 105 PERJANJIAN BERSAMA SEHINGGA TOTAL TAHUN 2022 SEBANYAK 105 PERJANJIAN BERSAMA YANG TELAH DI KELUARKAN OLEH PENGADILAN NEGERI PONTIANAK KELAS 1A;





Gambar 12 Tampilan Aplikasi "e-PERMA" PN Pontianak

#### 4. APLIKASI INFORMASI HARIAN PENGADILAN (INDI)

Aplikasi Informasi Harian Pengadilan (INDI) merupakan salah satu inovasi Pelayanan Publik yang berskala Internasional untuk memperoleh informasi yang diperlukan masyarakat dari Pengadilan Negeri Pontianak melalui aplikasi WhatsApp dimana saja kita berada.

Penggunaan Aplikasi Informasi Harian Pengadilan (INDI) dengan mudah diakses oleh masyarakat untuk memperoleh informasi-informasi dari layanan pengadilan melalui aplikasi WhatsApp di nomor **081257758489** dengan cara mengetik "info", kemudian masyarakat akan mendapatkan pesan (berupa panduan atau arahan) untuk memperoleh informasi yang diinginkan.



Gambar 13 Banner Aplikasi "INDI" PN Pontianak

## 5. BROSUR AUDIO BAGI PENYANDANG DISABILITAS

Untuk meningkatkan pelayanan masyarakat khususnya terhadap kaum disabilitas, Pengadilan Negeri Pontianak membuat inovasi berupa e-BROSUR yang berisi mengenai informasi pendaftaran perkara dan proses beracara, disusun dengan memperhatikan kebutuhan bagi penyandang disabilitas dalam memperoleh informasi dan terintegrasi dengan *Website* PN Pontianak Kelas 1A.



Gambar 14 Brosur Audio Pelayanan dan Proses Beracara





## 6. BROSUR LAYANAN PRIORITAS

Pengadilan Negeri Pontianak juga menyediakan e-BROSUR yang menampilkan daftar sarana dan prasarana bagi pengunjung disabilitas ataupun kelompok prioritas yang telah disediakan oleh Pengadilan Negeri Pontianak Kelas IA.



Gambar 15 Brosur Layanan Prioritas

## 7. PENDAFTARAN POSBAKUM SECARA ELEKTRONIK

Jika sebelumnya pendaftaran Pihak yang ingin menggunakan layanan Posbakum dilaksanakan secara manual, maka dari itu PN Pontianak membuat inovasi berupa pendaftaran posbakum melalui google form sehingga mudah diakses oleh masyarakat pengguna layanan Posbankum pada Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A.





Gambar 16 Brosur Digital Formulir Pelayanan Posbakum

#### 8. DIGITALISASI FORM PERSONAL SECARA ELEKTRONIK

Adalah digitalisasi form personal melalui google form sehingga mudah diakses oleh masyarakat pengguna layanan disabilitas meja Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) pada Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A.

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdOn1S7\_04QyRdzNhOu1ws1WkALUtv0jkDeVrVFLi4SeiCQoA/viewform

LAN NE... MIS | MONITORING L... PTSP+ | Direktorat Jen... Gmail ARTIKEL BERITA - Goo...

**PENGADILAN NEGERI PONTIANAK**  
**PENILAIAN PERSONAL PENYANDANG DISABILITAS**  
**PTSP PIDANA**

**FORMULIR PENILAIAN PERSONAL PENYANDANG DISABILITAS PTSP PIDANA**

Formulir Penilaian Personal Penyandang Disabilitas ini adalah upaya untuk menilai ragam, tingkat, hambatan, dan kebutuhan penyandang disabilitas baik secara medis atau psikis untuk menentukan akomodasi yang layak. Formulir ini sudah disesuaikan dengan SK Dirjen Badilum Nomor 1692/DJU /SK/PS/12/2020.

work.chorryiga@gmail.com (not shared) Switch account

\* Required

Gambar 17 Form personal melalui Google Form

### 9. PENERAPAN PANGGILAN SIDANG MELALUI AUDIO

Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A pada setiap memulai persidangan untuk memanggil pihak dalam perkara perdata serta memanggil terdakwa pada perkara pidana untuk dihadirkan didalam persidangan dan diumumkan bahwa sidang akan segera dimulai panggilan sidang melalui audio.

### 10. PENERAPAN PENGUMUMAN AUDIO PERINGATAN PERILAKU ANTI GRATIFIKASI

Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A juga sesuai surat Edaran Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor 17 Tahun 2019 sudah menerapkan pengumuman audio peringatan perilaku anti gratifikasi secara otomatis diumumkan melalui audio yang ada di Pengadilan Negeri Pontianak setiap 2 jam sekali.

### 11. LAYANAN DISABILITAS

Pengadilan Negeri Pontianak berupaya meningkatkan Pelayanan Publik dengan cara memenuhi hak Difabel yang diantaranya dengan menyediakan sarana dan prasarana yaitu Jalur Khusus Penyandang Disabilitas, Kartu Prioritas Disabilitas, Kursi Roda, Tongkat Putih, Toilet Aksesibel dan pegangan rambat, Area tunggu kursi roda, Pintu Jalur Disabilitas, Alat Bantu Dengar.



Gambar 18 Kursi Roda dan Tongkat Bantu Jalan untuk kaum Difabel



Gambar 19 Guiding Block di Area Lobby PTSP







Gambar 20 Jalur Landai bagi Penyandang Difabel



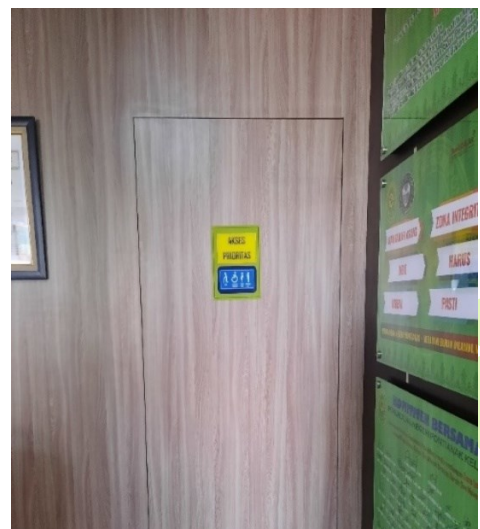
Gambar 21 Kartu Antrian Prioritas



Gambar 22 Toilet khusus kaum Difabel yang dilengkapi handrail



Gambar 23 Meja Layanan PTSP Prioritas



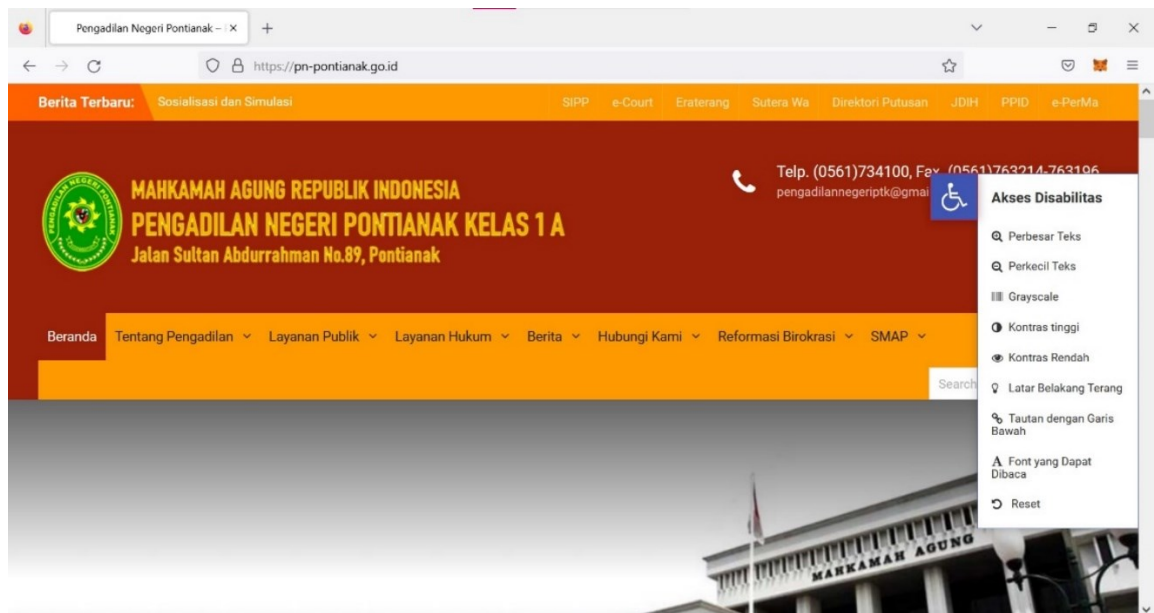
Gambar 24 Pintu Akses Prioritas



Gambar 25 Tempat Parkir bagi kaum Difabel



Gambar 26 Kursi khusus bagi kaum Difabel



Gambar 27 Website yang dilengkapi dengan Akses Disabilitas





## 12. LAYANAN UMUM

Selain beberapa layanan bagi Pengunjung Disabilitas, Pengadilan Negeri Pontianak juga memiliki layanan-layanan bagi Pengunjung Pengadilan untuk meningkatkan kenyamanan Pengunjung.



Gambar 28 Ruang Tamu Terbuka



Gambar 29 Co-working Space



Gambar 30 Pojok Baca



Gambar 31 Kompensasi Pelayanan



Gambar 32 Brosur Pelayanan PTSP



Gambar 33 Air Minum Gratis bagi Pengunjung







Gambar 34 Charging station bagi Pengunjung



Gambar 35 Ruang Kesehatan dan Laktasi



Gambar 36 Akses Free Wifi



Gambar 37 Buku Tamu Elektronik



## D. PENGHARGAAN YANG DIRAIH

Pengadilan Negeri Pontianak terus berupaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat pencari keadilan. Atas komitmen tersebut, maka pada tahun 2022 Pengadilan Negeri Pontianak mendapatkan beberapa penghargaan, di antaranya :

1. Peringkat ke – 8 Pengadilan Terbaik Dalam Pelaksanaan Peradilan Elektronik Kategori Pengadilan Negeri dengan Beban Perkara >2000, yang diperoleh pada acara Penyerahan Anugerah Peradilan pada HUT Mahkamah Agung RI ke – 77 pada tanggal 19 Agustus 2022.



The image shows a Zoom meeting window with a presentation slide. The slide title is "Pengadilan Terbaik Dalam Pelaksanaan Peradilan Elektronik Kategori Pengadilan Negeri Dengan Beban Perkara >2000". Below the title is a table with three columns: "Peringkat", "Satuan Kerja", and "Skor Akhir". The table lists 10 courts and their respective scores. The court "Pengadilan Negeri Pontianak" is listed at rank 8 with a score of 70,44.

Peringkat	Satuan Kerja	Skor Akhir
1	Pengadilan Negeri Surabaya	77,60
2	Pengadilan Negeri Pekanbaru	77,42
3	Pengadilan Negeri Malang	77,11
4	Pengadilan Negeri Jakarta Selatan	74,06
5	Pengadilan Negeri Cibinong	74,04
6	Pengadilan Negeri Palembang	73,86
7	Pengadilan Negeri Jember	72,78
8	Pengadilan Negeri Pontianak	70,44
9	Pengadilan Negeri Jakarta Utara	69,48
10	Pengadilan Negeri Bale Bandung	67,42

Gambar 38 Penghargaan Pengadilan Terbaik Dalam Pelaksanaan Peradilan Elektronik

2. Peringkat ke – 10 Pengadilan Terbaik Dalam Pelaksanaan Gugatan Sederhana Kategori Pengadilan Negeri dengan Beban Perkara >2000, yang diperoleh pada acara Penyerahan Anugerah Peradilan pada HUT Mahkamah Agung RI ke – 77 pada tanggal 19 Agustus 2022.



Pengadilan Terbaik Dalam Pelaksanaan Gugatan Sederhana  
Kategori Pengadilan Negeri Dengan Beban Perkara >2000

Peringkat	Satuan Kerja	Skor Akhir
1	Pengadilan Negeri Jember	42,12
2	Pengadilan Negeri Blitar	42,01
3	Pengadilan Negeri Banjarmasin	38,07
4	Pengadilan Negeri Bale Bandung	38,06
5	Pengadilan Negeri Malang	37,25
6	Pengadilan Negeri Surabaya	36,82
7	Pengadilan Negeri Kapanjen	34,93
8	Pengadilan Negeri Palembang	33,11
9	Pengadilan Negeri Sidoarjo	30,53
10	Pengadilan Negeri Pontianak	29,42

Gambar 39 Penghargaan Pengadilan Terbaik Dalam Pelaksanaan Gugatan Sederhana

- Juara Harapan I Lomba Pelaksanaan Pos Bantuan Hukum Tahun 2022 Kategori Pengadilan Negeri Kelas 1A yang diberikan oleh Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum pada tanggal 9 Desember 2022.



Gambar 40 Piagam Penghargaan Lomba Pelaksanaan Pos Bantuan Hukum Tahun 2022



4. Juara Harapan III Lomba Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) Tahun 2022 Kategori Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A Kategori Terbaik yang diberikan oleh Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum pada tanggal 9 Desember 2022.



Gambar 41 Piagam Penghargaan Lomba Pelayanan Terpadu Satu Pintu Tahun 2022

5. Pengadilan berkualifikasi "INFORMATIF" pada Penganugerahan Informasi Badan Publik Se-Kalimantan Barat Tahun 2022 Kategori Lembaga Yudikatif dalam Implementasi Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik.



Gambar 42 Penghargaan Keterbukaan Informasi Badan Publik se-Kalimantan Barat

## BAB VI PENGAWASAN

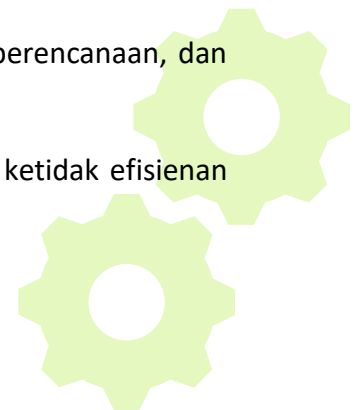


### A. INTERNAL

Pengawasan Internal adalah pengawasan dari dalam lingkungan peradilan sendiri, yang merupakan salah satu fungsi pokok manajemen untuk menjaga dan mengendalikan agar tugas-tugas yang harus dilaksanakan dapat berjalan sebagaimana mestinya sesuai dengan rencana dan aturan yang berlaku.

#### a. Maksud Pengawasan :

- ❖ Untuk memperoleh informasi apakah penyelenggaraan teknis peradilan, pengelolaan administrasi peradilan, dan pelaksanaan tugas umum telah dilaksanakan sesuai dengan rencana dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- ❖ Untuk memperoleh umpan balik bagi kebijaksanaan, perencanaan, dan pelaksanaan tugas-tugas peradilan.
- ❖ Untuk mencegah terjadinya penyimpangan, mal administrasi, dan ketidak efisienan penyelenggaraan peradilan.
- ❖ Untuk menilai kinerja Aparatur Sipil Negara.



## b. Tujuan Pengawasan :

Pengawasan dilaksanakan untuk dapat mengetahui kenyataan yang ada sebagai masukan dan bahan pertimbangan bagi pimpinan Mahkamah Agung, dan atau Pimpinan Pengadilan untuk menentukan kebijakan dan tindakan yang diperlukan menyangkut pelaksanaan tugas pengadilan, tingkah laku aparat pengadilan, dan kinerja pelayanan publik pengadilan.

## c. Fungsi Pengawasan :

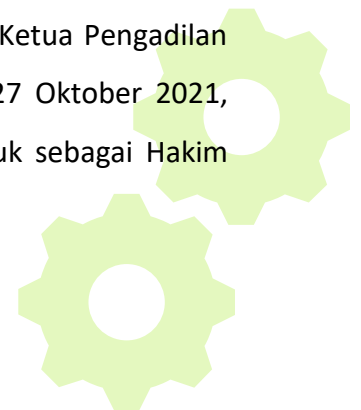
- ❖ Menjaga agar pelaksanaan tugas lembaga peradilan sesuai dengan rencana dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- ❖ Mengendalikan agar administrasi peradilan dikelola secara tertib sebagaimana mestinya, dan aparat peradilan melaksanakan tugasnya dengan sebaik-baiknya.
- ❖ Menjamin terwujudnya pelayanan publik yang baik bagi para pencari keadilan yang meliputi: kualitas putusan, waktu penyelesaian perkara yang tepat, dan biaya perkara yang murah.

Pada Pengadilan Tingkat Pertama, termasuk Pengadilan Negeri Pontianak Kelas 1A, yang berwenang dan bertanggung-jawab dalam melaksanakan fungsi Pengawasan Melekat adalah:

1. Pimpinan Pengadilan Tingkat Pertama.
2. Seluruh Pejabat Kepaniteraan.
3. Seluruh Pejabat Struktural.

Pada Pengadilan Tingkat Pertama, Wakil Ketua Pengadilan Negeri selaku Pimpinan Pengadilan bertindak sebagai Koordinator Pelaksana Tugas Pengawasan dengan mengkoordinir para Hakim Pengawas Bidang dan Hakim Pengawas dan Pengamat (Kimwasmat) yang telah ditunjuk oleh Ketua Pengadilan Negeri.

Pada Pengadilan Negeri Pontianak, sesuai dengan Surat Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Pontianak Nomor : W17-U1/3613/HK.00.8/10/2021, tertanggal 27 Oktober 2021, tentang Penunjukan Hakim Pengawas Bidang, hakim-hakim yang ditunjuk sebagai Hakim Pengawas Bidang adalah sebagai berikut :



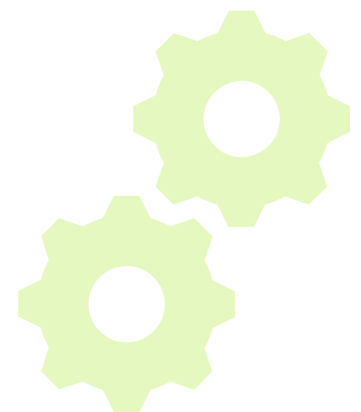


NO.	BIDANG PENGAWASAN	NAMA/NIP
1.	Sebagai Penanggung Jawab	H. AKHMAD FIJIARSYAH JOKO SUTRISNO, S.H., M.H. NIP. 197111011993031002
2.	Koordinator Pengawasan Bidang	SRI HARSIVI, S.H., M.H. NIP. 196905311996032001
3.	Hakim Pengawas Bidang Pidana	1. TRI RETNANINGSIH, S.H. NIP. 197409021999032002 2. RENDRA, S.H., M.H. NIP. 197601032001121004
4.	Hakim Pengawas Bidang Perdata	1. IRMA WAHYUNINGSIH, S.H., M.H. NIP. 19720913 199903 2 003 2. EFENDY HUTAPEA, S.H.
5.	Hakim Pengawas Bidang Hukum	1. YAMTI AGUSTINA, S.H. NIP. 197608292001122002 2. PRANA JAYA, S.H.
6.	Hakim Pengawas Bidang Tipikor	1. IRMA WAHYUNINGSIH, S.H. NIP. 197209131999032003 2. EDWARD SAMOSIR, S.H., M.H.
7.	Hakim Pengawas Bidang PHI	1. NARNI PRISKA FARIDAYANTI, S.H. NIP. 197208231999032001 2. AGUS SUSIANTO, S.H., M.H.
8.	Hakim Pengawas Bidang Perikanan	1. MOCH. NUR AZIZI, S.H. NIP. 197605052001121003 2. Dr URIF SYARIFUDIN, API, MTA.
8.	Hakim Pengawas Bidang Umum dan Keuangan	1. WURYANTI, S.H., M.H. NIP. 197606282002122002 2. AGUS ANIWANTO, S.H.
9.	Hakim Pengawas Bidang Kepegawaian Organisasi dan Tata Laksana	1. DEWI APRIYANTI, S.H., M.H. NIP. 197804112002122002 2. EFENDY HUTAPEA, S.H., M.H.

10.	Hakim Pengawas Bidang Perencanaan Teknologi Informasi dan Laporan	1. MOCH. ICHWANUDIN, S.H., M.H. NIP. 197601132000121001 2. Ir JHONNY RAMLI
11.	Hakim Pengawas Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP)	1. RETNO LASTIANI, S.H., M.H. NIP. 197803082001122002 2. KURNIA DIANTA GINTING, S.H. NIP. 197706022002121007
12.	Hakim Pengawas Manajemen Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP)	ASIH WIDIASTUTI, S.H. NIP. 197812062001122001
13.	Hakim Wasmat	RENDRA, S.H., M.H. NIP. 19760103 200112 1 004

## B. EVALUASI

Ketua dan Wakil Ketua Pengadilan Negeri Pontianak secara rutin melakukan Evaluasi kinerja aparatur Pengadilan Negeri Pontianak melalui Briefing atau Rapat Bulanan yang selalu dilaksanakan tiap bulannya. Rapat bulanan selain untuk Evaluasi kinerja, juga difungsikan sebagai wadah untuk membahas mengenai segala hambatan dalam pelaksanaan tugas untuk kemudian didiskusikan dalam rapat untuk mencari solusi yang terbaik yang dapat menunjang kelancaran tugas-tugas dalam organisasi Pengadilan Negeri Pontianak serta juga bermanfaat untuk silaturahmi untuk membangun kebersamaan antar keluarga besar Pengadilan Negeri Pontianak.



## BAB VII PENUTUP



### A. KESIMPULAN

Dari uraian tersebut, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi Pengadilan Negeri Pontianak hingga saat ini sudah berjalan dengan baik, namun terdapat kekurangan dari segi Sarana Prasarana maupun minimnya jumlah Sumber Daya Pendukung;
2. Penyerapan Realisasi Anggaran sebagai mana data yang telah kami paparkan diatas cukup baik, dimana penyerapan Anggaran secara keseluruhan untuk DIPA-01 yang terdiri dari Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung mencapai: 99,55%, Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Mahkamah Agung mencapai 100% sedangkan DIPA-03 yang terdiri dari Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum mencapai: 99,86% ;
3. Pemanfaatan dari Realisasi Anggaran dalam mendukung Pelaksanaan Tugas Teknis dan NonTeknis Pengadilan Negeri Pontianak dapat dikatakan cukup baik, dilihat dari

terpenuhinya dan terlaksananya tugas Teknis dan Non Teknis Pengadilan Negeri Pontianak dengan capaian kinerja yang melebihi target yang ditetapkan.

4. Pada tanggal 24 Agustus 2022 Pengadilan Negeri Pontianak telah melaksanakan kegiatan Assesment Akreditasi Penjaminan Mutu oleh Tim Akreditasi Penjaminan Mutu Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum secara online dan berhasil mempertahankan predikat A-“Excellent”.
5. Pada Tahun 2020 Pengadilan Negeri Pontianak telah mendapatkan predikat Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dari Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi yang diserahkan secara *online* oleh Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi pada Tanggal 21 Desember 2020 dan tetap mempertahankan dan berusaha menuju Wilayah Bersih Bebas Melayani.

## B. REKOMENDASI

Melihat dari kekurangan dan hambatan yang ada, kami membuat rekomendasi diantaranya:

1. Dari data Personil Sumber Daya Manusia antara Tenaga Teknis dan Nonteknis Peradilan sebagaimana yang telah diuraikan di atas proposinya tidak sebanding, perlu penambahan tenaga non teknis dalam mendukung tertib administrasi dan pelayanan yang lebih baik.
2. Penambahan Sarana Teknologi Informasi dan Sumber Daya khusus untuk mengembangkan Teknologi Informasi pada Pengadilan Negeri Pontianak.
3. Perlu dukungan peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia yang ada.
4. Perlu adanya rehabilitasi gedung Kantor Pengadilan Negeri Pontianak mengingat semakin banyaknya perkara yang masuk dan jumlah masyarakat pencari keadilan semakin meningkat sehingga dengan keadaan gedung kantor yang sekarang tidak memadai serta diperlukannya area steril untuk hakim dengan keadaan gedung kantor yang belum prototype masih belum bisa membuat area yang benar-benar steril untuk hakim.
5. Dengan kondisi gedung kantor yang sudah tua memerlukan anggaran pemeliharaan gedung kantor yang memadai.





**SK TIM PENYUSUNAN LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN  
PENGADILAN NEGERI PONTIANAK KELAS I A  
TAHUN 2022**





**SURAT KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI PONTIANAK KELAS IA  
NOMOR : W17-U1/4229/HK.00.8/12/2022**

**TENTANG  
TIM PENYUSUNAN LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN  
PENGADILAN NEGERI PONTIANAK KELAS IA TAHUN 2022**


**KETUA PENGADILAN NEGERI PONTIANAK KELAS IA**

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pengadilan Negeri Pontianak Kelas IA Tahun 2022, maka perlu dipandang menunjuk Tim Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pengadilan Pontianak Tahun 2022 sehingga pelaksanaannya mantap dan terarah, berdaya guna dan hasil guna;
- b. Bahwa nama-nama dalam lampiran surat penetapan ini dianggap cakap dan mampu untuk ditunjuk sebagai Tim Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pengadilan Negeri Pontianak Kelas IA Tahun 2022;
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor : 3 Tahun 2009 Tentang perubahan kedua atas Undang-undang Nomor : 14 Tahun 1985 Tentang Mahkamah Agung;
2. Undang-undang Nomor : 48 Tahun 2009 Tentang Kekuasaan Kehakiman
3. Undang-undang Nomor : 49 Tahun 2009 Tentang perubahan kedua atas Undang-undang Nomor : 2 Tahun 1986 tentang Peradilan Umum;
4. Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor: 143/KMA/SK/VIII2007 tentang memberlakukan Buku I, Bagian Ketiga tentang Prosedur Penyampaian laporan Pelaksanaan Kegiatan;
5. Surat Sekretaris Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor: 2876/SEK/OT/01/1/12/2022 tanggal 14 Desember 2022 Tentang Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

**MEMUTUSKAN:**

- MENETAPKAN : KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI PONTIANAK KELAS IA TENTANG TIM PENYUSUNAN LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PENGADILAN NEGERI PONTIANAK KELAS IA TAHUN 2022
- Kesatu : Mencabut Surat Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Pontianak Kelas IA Nomor W17-U1/4238/HK.00.8/12/2021 tanggal 15 Desember 2021 Tentang Tim Penyusunan Laporan Tahunan Pengadilan Negeri Pontianak Kelas IA Tahun 2021.

- Kedua : Membentuk Tim Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pengadilan Negeri Pontianak Kelas IA Tahun 2022;
- Ketiga : Supaya Melakukan Keputusan ini dengan penuh rasa tanggung jawab dan menyampaikan laporan dimaksud kepada ketua Pengadilan Negeri Pontianak Kelas IA paling lambat minggu terakhir bulan Desember 2022;
- Keempat : Tim Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pengadilan Negeri Pontianak Kelas IA Tahun 2022 terdiri dari :
- Pembina : H. AKHMAD FIJIARSYAH JOKO SUTRISNO, S.H., M.H.
- Penanggung Jawab : 1. UTIN REZA PUTRI, S.H., M.H.  
2. YUNIAR NELLY, S.T., M.M.
- Koordinator : 1. SYUAIDI, S.H.  
2. SYAHRIR RIZA, S.H.  
3. ANDY ROBERT, S.Sos.  
4. IRSANDI SUSILA ADJIE, S.H., M.H.  
5. KUSUMA AGUS CAHYONO, S.H.  
6. FERRI YANUARDI, S.H.  
7. FITRIYANI  
8. LILY WIDYANTI, S.E.  
9. UMIYATI, S.H.
- Pengelola Data : 1. FITRIYANI  
2. CHORRY IGA SETYANINGRUM, A.Md.  
3. LISA ENDAH FATAYANI, A.Md
- Kelima : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Pontianak  
Pada Tanggal : 30 Desember 2022  
KETUA PENGADILAN NEGERI PONTIANAK KELAS IA  
  
H. AKHMAD FIJIARSYAH JOKO SUTRISNO, S.H., M.H.  
NIP. 197111011993031002




SCAN ME

## LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN TAHUN 2022 PENGADILAN NEGERI PONTIANAK KELAS 1A

 Jln. Sultan Abdurrahman No. 89, Pontianak

 (0561) 734 100, FAX (0561) 763 214, 763 196

 pengadilannegeriptk@gmail.com

 0813 5048 5634 (Layanan Pengaduan)

 0812 5775 8489 (INDI Whatsapp Bot)