



**P  
K  
T**

# PERJANJIAN

# KINERJA

## REVISI

**2017**

Alamat Kantor : Jalan Sultan Abdurrahman No. 89, Pontianak  
Telp. : (0561) 734100, Fax : (0561) 763214, 763196  
[www.pn-pontianak.go.id](http://www.pn-pontianak.go.id)  
[sipp.pn-pontianak.go.id](http://sipp.pn-pontianak.go.id)  
[pengadilannegeriptk@gmail.com](mailto:pengadilannegeriptk@gmail.com)

# PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PENGADILAN NEGERI PONTIANAK



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERWIN DJONG, SH, MH  
Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Pontianak  
Selanjutnya disebut *pihak pertama*,

Nama : H. SURIPTO, SH, MH  
Jabatan : Ketua Pengadilan Tinggi Pontianak  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pontianak, 2 Januari 2018  
Pihak Pertama,

**H. SURIPTO, SH, MH**  
NIP. 19541005 198103 1 006

**ERWIN DJONG, SH, MH**  
NIP. 19620107 199212 1 001

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017 (REVISI)

UNIT KERJA : Pengadilan Negeri Pontianak

Bidang : Kepaniteraan

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara	a. Persentase isi putusan yang diterima oleh para pihak tepat waktu	100%
	b. Persentase perkara yang diselesaikan dengan mediasi.	10%
	c. Persentase berkas yang diajukan banding, kasasi dan PK yang disampaikan secara lengkap dan tepat waktu.	100%
	d. Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus	100%
Meningkatnya Akses Peradilan bagi Masyarakat Miskin dan Terpinggirkan	a. Persentase perkara prodeo yang diselesaikan	100%
	b. Persentase perkara yang dapat diselesaikan dengan cara <i>zetting plaat</i>	-
	c. Persentase pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum (posbakum).	20%
Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan.	Persentase putusan perkara perdata yang ditindaklanjuti (dieksekusi).	100%
Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan dan Akuntabel	a. Persentase sisa perkara yang diselesaikan	100%
	b. Persentase perkara yang diselesaikan	100%
	c. Persentase penurunan sisa perkara	25%
	d. Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum : - Banding - Kasasi - Peninjauan Kembali	

	e. Persentase Perkara Pidana Anak yang Diselesaikan dengan Diversi	
	f. Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan	100%

Bidang Kesekretariatan :

<b>NO.</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terwujudnya penyelenggaraan dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas kesekretariatan	1. Penyusunan program kerja Pengadilan Negeri Klas IA Pontianak :	
		a. Terlaksananya penyusunan program kerja Pengadilan Negeri Klas IA Pontianak	100%
		b. Terlaksananya penyusunan Rencana Kinerja Tahunan Tahun 2017 dan 2018	100%
		c. Terlaksananya penyusunan RKA-KL dan DIPA Tahun 2018 dan 2019	100%
		d. Terlaksananya penyusunan perjanjian kinerja tahun 2017	100%
		e. Terlaksananya penyusunan SKP kesekretariatan tahun 2017	100%
		2. Pelaksanaan administrasi Kesekretariatan pada Pengadilan Negeri Klas IA Pontianak	
		a. Terlaksananya penyusunan SOP Kesekretariatan	100%
		b. Pelaksanaan urusan surat menyurat, arsip, perlengkapan rumah tangga, keamanan, keprotokolan dan Perpustakaan	100%
		c. Pelaksanaan urusan kepegawaian	100%
		d. Pelaksanaan urusan keuangan dan umum	100%
		e. Pelaksanaan urusan Perencanaan, TI dan Pelaporan	100%
		f. Penyiapan bahan pelaksanaan penataan organisasi dan tata laksana	100%
		3. Penyelenggaraan rapat Koordinasi, Konsultasi dan Evaluasi pada Pengadilan Negeri Klas IA Pontianak	
		a. Terlaksananya rapat pimpinan	100%

		b. Terlaksananya rapat bulanan	100%
		c. Terlaksananya rapat Koordinasi Pengadilan Negeri Klas IA Pontianak dengan pihak terkait	100%
		4. Penyajian laporan administrasi Kesekretariatan pada Pengadilan Negeri Klas IA Pontianak	
		a. Tersajinya laporan SIMAN dan SAIBA	100%
		b. Tersusunnya CALK Tahun 2017	100%
		c. Tersusunnya Laporan Tahunan Tahun 2016	100%
		d. Tersusunnya laporan Kinerja Instansi Pemerintahan (LKJiP) Tahun 2016	100%
2	Peningkatan mutu SDM teknis dan non teknis di Pengadilan Negeri Klas IA Pontianak	Persentase pegawai yang mengikuti kegiatan : - Sosialisasi - Diklat Struktural - Diklat Fungsional - Diklat Sertifikasi Hakim	40%
3	Peningkatan sarana dan prasarana dilingkungan peradilan	Persentase pengadaan sarana dan prasarana pendukung	100%
4	Pelaksanaan pengelolaan teknologi informasi dan statistik	a. Penyajian berita dan informasi melalui website resmi Pengadilan Negeri Klas IA Pontianak b. Penyediaan sarana meja pengaduan	100%

<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
1. Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	Rp. 12.796.339.000,-
2. Pengadaan Sarana dan Prasarana di Lingkungan Mahkamah Agung	Rp. 631.400.000,-
3. Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	Rp. 398.916.000,-